

Informe de seguimiento a la ejecución del Plan Operativo Anual (POA)

3er. Trimestre Julio- Septiembre 2022

Dirección de Planificación y Desarrollo

Octubre, 2022

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	2
INFORMACIÓN GENERAL DE ADESS.....	2
a) Rol dentro del Gabinete de Coordinación de Políticas Sociales (GCPS).....	2
b) Funciones principales.....	3
c) Subsidios Sociales.....	3
d) Servicios al Ciudadano.....	5
I. RESULTADOS GENERALES.....	7
II. RESULTADOS POR EJES Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	7
Eje Estratégico 1: Gestión de los Subsidios Sociales:	7
Eje Estratégico 2: Gestión de la Red de Abastecimiento Social (RAS).	11
Eje Estratégico 3: Fortalecimiento Institucional.....	16
III. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	59

INTRODUCCIÓN

La Administradora de Subsidios Sociales (ADESS) gestiona la ejecución presupuestaria y la acreditación de los fondos en las cuentas personalizadas de los participantes beneficiados de los diferentes programas sociales a través de la tarjeta Progresando con Solidaridad y de Incentivos Especiales, cuyas transacciones son procesadas por la Compañía de Adquirentes y entidades financieras participantes en el Sistema de Pago de Subsidios Sociales (SPSS).

La ADESS coordina la Red de Abastecimiento Social (RAS), que consiste en un amplio conjunto de comercios que abarca el territorio nacional, cuya misión es servir como el mecanismo ejecutor de los subsidios, mediante la provisión de los bienes de consumo o servicios autorizados a transar. Controla que los comercios adheridos a la RAS cumplan con las normas establecidas, y que estos, a su vez, perciban el producto de sus ventas.

Además, cuenta con las Delegaciones Provinciales, oficinas representantes en las diferentes provincias del territorio nacional, que permiten a esa institución brindar los servicios que requieren los participantes-tarjetahabientes y el público en general, así como canalizar informaciones, requerimientos, solicitudes y reclamaciones de los comercios adheridos y los interesados en adherirse a la Red de Abastecimiento Social (RAS).

El informe de seguimiento a la ejecución Plan Operativo Anual (POA) de la Administradora de Subsidios Sociales (ADESS) presenta los resultados alcanzados en la ejecución física del 3er. Trimestre 2022.

Para la elaboración de este informe, cada dirección responsable facilitó la información correspondiente que evidenciaron los resultados alcanzados.

INFORMACIÓN GENERAL DE ADESS

a) Rol dentro del Gabinete de Coordinación de Políticas Sociales (GCPS)

La ADESS tiene vinculación institucional y funcional con el Gabinete de Coordinación de Políticas Sociales (GCPS), coordinado por el Sr. Francisco Antonio Peña Guaba y con todas aquellas instituciones del Estado responsables de determinar, instrumentar y focalizar un subsidio de carácter social.

La ADESS tiene a su cargo la administración y ejecución financiera de los subsidios sociales, la fiscalización y verificación de los contratos o convenios con los comercios y expendedores afiliados a los distintos programas sociales responsables de otorgar subsidios.

b) Funciones principales

- a. Aplicar, interpretar y hacer cumplir las leyes, decretos y demás normas reglamentarias en materia de subsidios sociales.
- b. Unificar los distintos subsidios por participantes y elaborar la nómina definitiva de participantes, así como realizar la gestión de ejecución y pago en el Sistema Integrado de Gestión Financiera.
- c. Verificar y controlar el proceso de débitos de las cuentas de los participantes y la acreditación en las cuentas de los comercios afiliados por parte del banco agente; y realizar el control del funcionamiento del medio de pago.
- d. Revisar y elevar las novedades sobre el funcionamiento del sistema y las acreditaciones y/o pagos realizados a cada programa social involucrado.
- e. Verificar y analizar la evolución del pago de cada subsidio, realizar proyecciones e informar a cada programa sobre posibles insuficiencias financieras.
- f. Revisar, homologar y llevar el registro de los contratos y convenios con los negocios y comercios afiliados al sistema, así como proceder a la anulación del sistema de verificación y débito de tarjetas de los comercios y negocios eliminados del sistema.
- g. Dar apoyo a los distintos programas en el proceso de seguimiento del funcionamiento del sistema, verificando que no existan conductas anticompetitivas o tratamiento discriminatorio de los usuarios o participantes.

c) Subsidios Sociales.

El Sistema de Pago de los Subsidios Sociales (SPSS) fue instaurado con el objetivo de asegurar de forma transparente la transferencia de los subsidios que otorga el gobierno a las personas en situación de pobreza, así como garantizar el pago correspondiente a los comercios adheridos a dicho Sistema por las instituciones financieras participantes. Existen dos categorías de subsidios que habilitan al portador para que reciba los beneficios de pertenecer a la Red de Protección Social:

1. *Programas de Transferencias Monetarias Condicionadas:*

– ***Programa Aliméntate:***

Es un programa de transferencia monetaria condicionada que otorga un apoyo económico a hogares elegibles para complementar los recursos destinados a la compra de alimentos, de acuerdo a una canasta básica de bienes priorizados en los establecimientos de la Red de Abasto Social (RAS). Este apoyo estará sujeto a corresponsabilidades de atención primaria en salud, con especial énfasis en salud reproductiva e infantil. El ALIMÉNTATE sustituye al Comer Es Primero (CEP).

– ***Incentivo a la Asistencia Escolar (APRENDE)***

APRENDE: Un incentivo para promover el incremento en años de escolaridad y la prevención de la deserción escolar en el nivel primario, mediante el apoyo económico a hogares elegibles con niños, niñas y adolescentes, sujeto a corresponsabilidades de asistencia escolar. El APRENDE sustituye al Incentivo a la Asistencia Escolar (ILAE).

– ***Bono Escolar (AVANZA)***

AVANZA: Un incentivo para promover el incremento en años de escolaridad y la prevención de la deserción escolar en el nivel secundario, mediante el apoyo económico a hogares elegibles con niños, niñas y adolescentes, sujeto a corresponsabilidades de asistencia escolar. El AVANZA sustituye al Bono Escolar Estudiando Progreso (BEEP).

– ***Incentivo a la Educación Superior (IES)***

Este incentivo pertenece al Ministerio de Estado de Educación Superior Ciencia y Tecnología (MEESCyT) y es ejecutada conjuntamente con la Administradora de Subsidios Sociales (ADESS); este otorga una ayuda económica mensual a jóvenes estudiantes universitarios, procedentes de los estratos de bajos ingresos de la sociedad dominicana, egresados de escuelas localizadas en el Mapa de la Pobreza, que estén matriculados en cualquiera de los Centros de la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD) para pago de matrícula universitaria, compra de libros y útiles de estudio.

– ***Programa de Incentivo a la Policía Preventiva (PIPP)***

El objetivo de este programa es apoyar el ingreso de los policías que prestan servicios de vigilancia en las calles con una subvención económica que les permite comprar alimentos, y así como complementar la nutrición de sus hogares protegiéndole de caer en situación de pobreza. El PIPP pertenece a la Policía Nacional Dominicana y es otorgado mensualmente.

– ***Bonogas Chofer (BGCh)***

Es dependencia del Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre (INTRANT) en coordinación con la Dirección General de Seguridad de Tránsito y Transporte Terrestre (DIGESETT) y es administrado por la ADESS. Consiste en una ayuda económica mensual, a trabajadores del volante para la compra del Gas Licuado de Petróleo (GLP), con la condición de que se mantengan trabajando a fin de que puedan brindar el servicio de transporte a los usuarios sin afectar los precios.

– ***Programa Incentivo Alistados Armada República Dominicana (PIAARD)***

Contribuye con los alistados, de manera mensual es transferida una ayuda monetaria para la compra de alimentos en los establecimientos adheridos a la Red de Abastecimiento Social (RAS).

2. Programas de Transferencias Monetarias No Condicionadas:

– **Bonogas Hogar (BGH)**

BONOGAS: Aporte económico a hogares elegibles para complementar sus recursos para la compra del Gas Licuado de Petróleo (GLP) a fin de que puedan cocinar sus alimentos, sin que para ello medie obligación alguna. Este componente pertenece al Programa SUPERATE.

– **Bonoluz (BL)**

Aporte económico a hogares elegibles para complementar sus recursos para el pago del servicio de energía eléctrica.

– **Programa Protección a la Vejez en Pobreza Extrema (PROVEE)**

Corresponde al Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), a su vez dependencia del Gabinete de Coordinación Políticas Sociales (GCPS), coordinado por el Sr. Francisco Antonio Peña Guaba. A través del PROVEE, las familias pobres beneficiarias de PCP con personas envejecientes que no reciben pensión ni se encuentran trabajando, reciben transferencias en efectivo sin tener que cumplir ninguna condición en específico.

Suplemento Alimenticio: otorga una ayuda mensual adicional a hogares con personas mayores de 65 años que disfrutaban del subsidio “Comer Es Primero” para la compra de alimentos.

– **Supérate Mujer**

En estrecha coordinación con el Ministerio de la Mujer, brindará un apoyo económico y acompañamiento a mujeres elegibles víctimas de violencia de género para promover su autonomía económica y social, así como a familias que acogen huérfanos o huérfanas por feminicidio, articulando para ellas distintas iniciativas.

d) Servicios al Ciudadano

Los servicios ofrecidos al ciudadano son los siguientes:

- **Adhesión de comercios a la Red de Abastecimiento Social (RAS) Descripción del servicio:** Incorporar a la Red de Abastecimiento Social (RAS) los comercios que deseen brindar el servicio a los participantes del Gabinete de Coordinación de Políticas Sociales (GCPS).
- **Solicitud de reemplazo por deterioro:** Acción mediante la cual el participante solicita un nuevo plástico en caso de deterioro.
- **Solicitud de reemplazo de tarjeta por pérdida o robo:** Acción mediante la cual el participante solicita una nueva tarjeta en caso de pérdida o robo.

- **Cambio en composición familiar**
 - *Exclusión miembro:* Acción mediante la cual el jefe o jefa de un hogar participante solicita la exclusión o la eliminación de un miembro de su estructura familiar.
 - *Inclusión miembro:* Acción mediante la cual el jefe o jefa de un hogar participante solicita la inclusión de un nuevo miembro a su estructura familiar.

- **Solicitud de actualización de datos:** Acción mediante el cual, el ciudadano o ciudadana solicita la actualización de los datos generales de su hogar o de sus miembros.

- **Solicitud de evaluación del hogar:** Acción mediante el cual un ciudadano(a) solicita la evaluación de su hogar que determinará el nivel socioeconómico con el cual podrá acceder a los Programas Sociales.

- **Cambio de jefe de hogar:**
 - *Ausencia definitiva abandono:* Acción mediante el cual, un miembro de un hogar participante solicita un cambio de titular del hogar.
 - *Mutuo acuerdo:* Acción mediante el cual, un miembro de un hogar participante solicita un cambio de titular del hogar.
 - *Discapacidad:* Acción mediante el cual, un miembro de un hogar participante solicita un cambio de titular del hogar.
 - *Fallecimiento:* Acción mediante el cual, un miembro de un hogar participante solicita un cambio de titular del hogar.

- **Corrección y/o actualización de datos:** Acción mediante el cual, el jefe o jefa de un hogar participante solicita la corrección y/o actualización (nombres, apellidos, fecha de nacimiento, sexo, parentesco y número de cédula según corresponda) de un miembro de su estructura familiar.

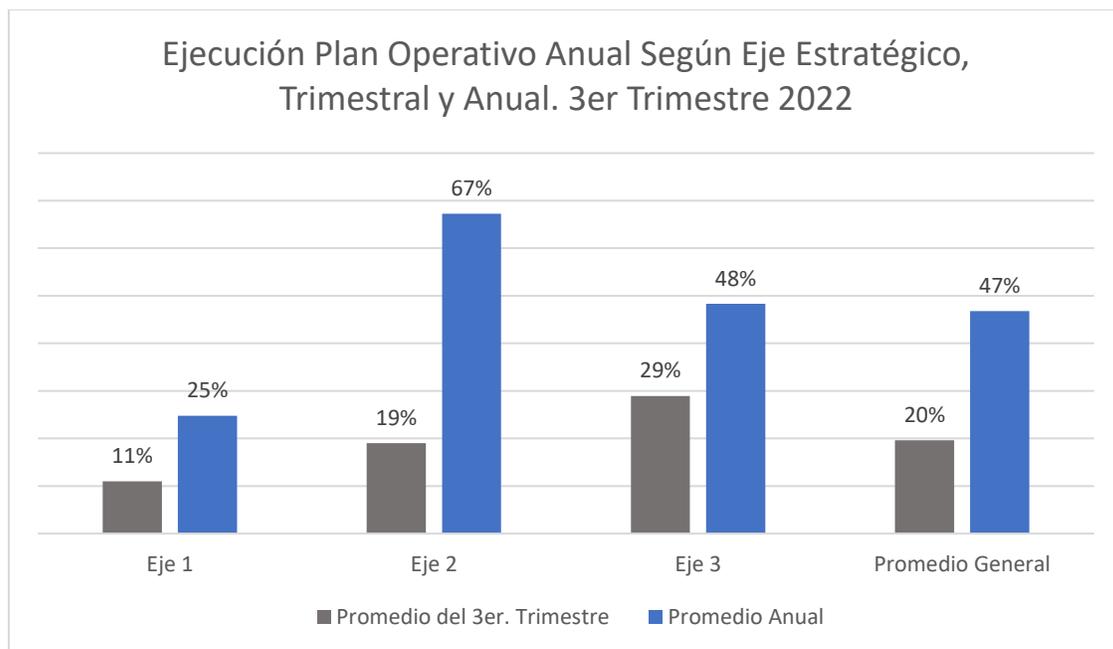
- **Reevaluación de hogar:** Acción mediante la cual el jefe o jefa de hogar participante solicita le sea re categorizado su hogar.

- **Cambio de dirección:** Acción mediante la cual, el jefe o jefa de un hogar participante solicita un cambio de dirección. Solo aplica a una por año.

I. RESULTADOS GENERALES

A continuación, se presentan los resultados de la ejecución del Plan Operativo anual para el presente 3er. Trimestre del año 2022:

Figura 1: Ejecución Plan Operativo Anual según Eje Estratégico, Trimestral y Anual. 3er. Trimestre 2022



II. RESULTADOS POR EJES Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

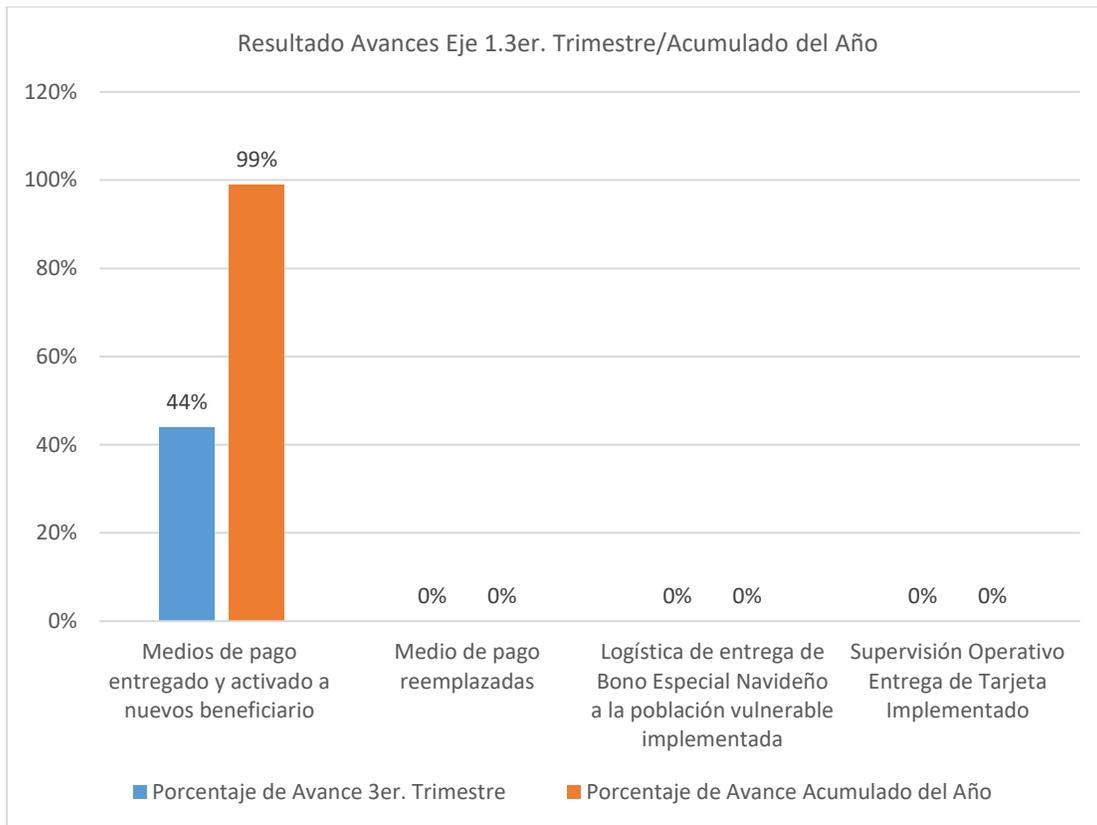
Eje Estratégico 1: Gestión de los Subsidios Sociales:

Este eje estratégico se concentra en la gestión de los subsidios sociales, como elemento misional de la entidad, a fin de garantizar el uso oportuno de estos. La teoría de cambio detrás de este eje plantea que la acreditación oportuna de los subsidios sociales (entorno a una fecha cierta de pago) permite mejorar la planificación presupuestaria de las familias que participan en los programas.

Objetivo Estratégico 1: Incrementar la acreditación eficaz y oportuna de los subsidios sociales.

Resultado Esperado 1: Aumentado el consumo de bienes y servicios a la población en situación de pobreza, beneficiaria de los programas sociales.

Producto	Indicador	Meta,		Avance Acumulado	Porcentaje de Avance	
		Trimestral	Anual		Trimestre	Anual
Medio de pago entregado y activado a nuevos beneficiarios	Cantidad de medios de pagos entregados y activados	75,000	300,000 nuevos medios de pagos habilitados	297,723	44%	99%
Medio de pagos reemplazados a tarjetas con Chip.	Porcentaje medios de pagos reemplazados según programa	100% T4	100%	0% No tiene Actividad programada para el T3	0% No tiene Actividad programada para el T3	0% No tiene Actividad programada para el T3
Logística de entrega de Bono Especial Navideño a la población vulnerable implementada	Porcentaje de implementación	100% T4	100%	0% No tiene Actividad programada para el T3	0% No tiene Actividad programada para el T3	0% No tiene Actividad programada para el T3
Supervisión Operativo Entrega de Tarjeta Implementado	(Cantidad de Operativos realizados/ cantidad de Operativos a realizar según programa)	2	6	0% No reporta actividad en T3	0% No reporta actividad en T3	0% No reporta actividad en T3



DESCRIPCIÓN DE AVANCES:

- Medio de pago entregado y activado a nuevos beneficiarios:

Para el año 2022 se programó la entrega de 300 mil tarjetas, según disposición del Presidente de la República. Esta cantidad incluye tanto ciudadanos que recibirán los subsidios por primera vez, como a los ciudadanos que recibirán una tarjeta por cambio de cédula.

En ese orden, en el tercer trimestre del año 2022 se realizaron catorce (14) operativos a nivel nacional: diez (10) de Nuevos Beneficiarios del Programa Supérate y cuatro (4) a Nuevos Beneficiarios de los Programas Motoben, Oportunidad 14/24, Retirados JRPFFAA, y PIPP . A continuación los detalles:

Situación actual:

- Situación actual: Programado para el 3er.trimestre 2022: 90,000 tarjetas

- Tarjetas nuevas entregadas en el trimestre: 83,872 tarjetas entregadas y activadas.
- Cambio de cedula por tarjeta: 12,000 tarjetas entregadas y activadas.
- Operativos de entrega realizados en el trimestre: 14

Ejecución del Trimestre:

- Según las actividades realizadas: 100% del trimestre.
- Según las tarjetas entregadas: 106% de lo programado en el trimestre.

Acumulado año 2022:

- o Programado año 2022: 300,000 tarjetas
- o Ejecución Total a la fecha: 125%
- o Operativos de entrega realizados: 24
- o Tarjetas entregadas a la fecha: 297,723
- o Porcentaje de ejecución a la fecha: 99.2%.
- o Tarjetas nuevas entregadas a la fecha: 211,456
- o Cambios de cédulas por tarjeta: 86,267

A continuación detalle de lo realizado:

Ejecución POA Gestión y Entrega de Pago 2022	Tarjetas Programadas	Tarjetas Entregadas		Totales	% Cumplimiento
		Nuevas tarjetas	Cambio Cédula Por Tarjeta		
1er. Trimestre	35,000	4,628	31,114	35,742	102%
2do. Trimestre	100,000	122,956	43,153	166,109	166%
3er. Trimestre	90,000	83,872	12,000	95,872	106%

A continuación, tarjetas entregadas en operativos:

Fecha Operativo	Provincia	Programa	Tarjetas Entregadas
01 y 02 de julio 2022	Sanchez Ramírez, Azua	SUPERATE	3,075
05 al 14 de julio 2022	Santiago, Peravia, San Pedro de Macorís y DN	PIPP	368
10 de julio 2022	Independencia	SUPERATE	635
13 al 15 de julio 2022	Peravia y Constancia	SUPERATE	1,947
18 al 22 de julio 2022	Duarte, San Cristóbal y el Gran Santo Domingo	OPORTUNIDAD 14/24	368

21 al 24 de julio 2022	Samaná, María Trinidad Sánchez, Valverde Mao	SUPERATE	4,732
28 de junio al 05 de julio 2022	DN	MOTOBEN	1,647
01 al 11 de agosto 2022	A nivel nacional		28,889
10 y 11 de agosto 2022	Santo Domingo Oeste	JRPFFAA	206
17 de agosto 2022	Santiago	SUPERATE	353
21 de agosto 2022	Monte Plata	SUPERATE	325
27 de agosto al 02 de septiembre 2022	A nivel nacional	SUPERATE	16,122
23 de agosto al 07 de septiembre 2022	San Cristóbal, San Juan, Duarte y Hermanas Mirabal	SUPERATE	6,316
14 y 15 de septiembre 2022	DN	SUPERATE	753
TOTAL			83,872

- Medio de pago reemplazados:

Este producto no tiene actividades programadas para el tercer Trimestre del 2022.

- Logística de entrega de Bono Especial Navideño a la población vulnerable implementada.

Este producto no tiene actividades programadas para el tercer Trimestre del 2022.

- Supervisión Operativa Entrega de Tarjeta Implementado.

Este producto no reporta actividad en el T3.

Eje Estratégico 2: Gestión de la Red de Abastecimiento Social (RAS).

Este eje concentra su accionar en la segunda columna que sustenta la labor misional de la entidad, es decir, el garantizar el acceso a comercios para el uso de los subsidios sociales focalizados y no focalizados. Esto se hace a través del incremento en la cobertura de servicio de los comercios RAS,

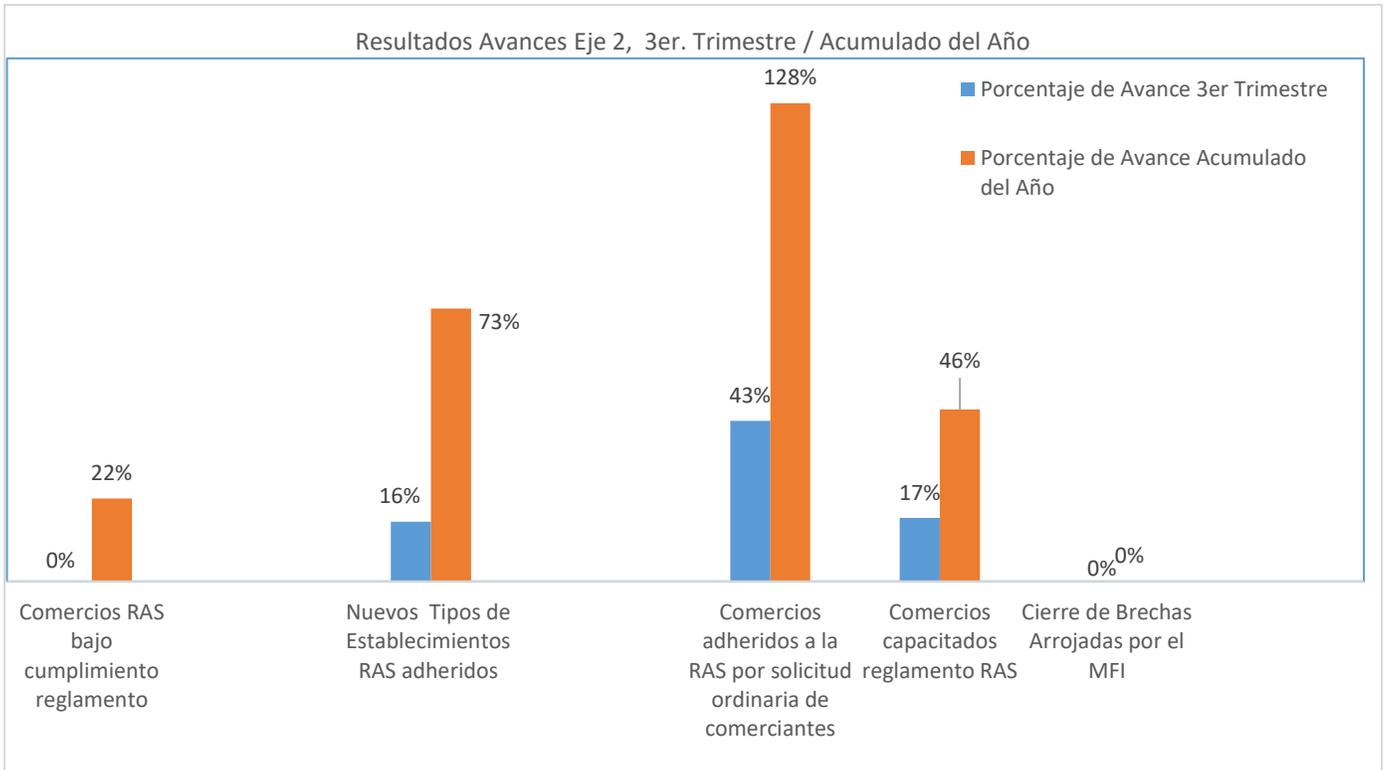
que a su vez permite la disminución de los costos de traslados, mejorando el consumo de las familias y por consiguiente su seguridad alimentaria.

Objetivo Estratégico 2: Mejorar la competencia y cobertura en la red de abastecimiento social (RAS), para contribuir al aumento del poder adquisitivo de los participantes.

Resultado Esperado 2: Garantizada la adecuada gestión de la Red de Abastecimiento Social con competencias en buenas prácticas comerciales.

Producto	Indicador	Meta		Avance Acumulado	Porcentaje de Avance	
		Trimestral	Anual		Trimestre	Anual
Comercios de la RAS bajo cumplimiento del reglamento	Cantidad de Comercios que cumplen con el reglamento de la RAS/ Total de comercios supervisados	413 comercios	1,655 comercios	368	0	22%
Nuevos tipos de establecimientos (carnicerías, pescaderías, polleras, etc) incorporados a la cobertura de comercios RAS adheridos	Cantidad de comercios adheridos	7.5 comercios	30 comercios adheridos a la RAS	73%	16%	73%
Comercios adheridos a la RAS por solicitud ordinaria de comerciantes.	Cantidad de comercios adheridos	125 comercios	500 comercios adheridos a la RAS	128%	43%	128%
Comercios capacitados- Programa de Capacitación sobre el Reglamento de Funcionamiento de la RAS implementado y ejecutado	1000 Comercios Capacitados	250 comercios	100%	46%	17%	46%

Cierre de brechas arrojados por el MFI	Informe de cierre de brechas arrojados por MFI	25%	100%	0% No reporta actividad en T3	0% No reporta actividad en T3	0% No reporta actividad en T3
--	--	-----	------	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------



DESCRIPCIÓN DE AVANCES:

- **Comercios de la RAS bajo cumplimiento del reglamento:**

Durante el trimestre julio-septiembre de 2022: no se supervisaron comercios adheridos a la Red de Abastecimiento Social, debido al proceso de reestructuración que está atravesando el Departamento de Revisión y Control.

Total de comercios supervisados en el tercer trimestre es cero (0).

- **Nuevos tipos de establecimientos (carnicerías, pescaderías, polleras, etc) incorporados a la cobertura de comercios RAS adheridos:**

- **Programado:** 30 comercios a ser adheridos a la RAS durante el año 2022.
- **Situación actual:** 22 comercios adheridos del tipo Mercadom, Ferreterías, Pescadería, carnicería y gasolinera)

Se tiene proyectado agregar para el próximo trimestre farmacias como nuevo tipo de establecimiento.

- **Cumplimiento actual:** 73% según la meta.

- **Comercios adheridos a la RAS por solicitud ordinaria de comerciantes.**

- **Programado:** 500 comercios a ser adheridos a la RAS.
- **Situación actual:** 128 % ejecutado.
- **Actualmente tenemos 607** comercios adheridos, este producto sobre pasó la meta y se tiene proyectado que continúe en aumento las adhesiones de comercios.

MES	COMERCIOS ADHERIDOS
Enero	81
Febrero	18
Marzo	104
Abril	35
Mayo	72
Junio	35
Julio	131
agosto	117
Septiembre	49
TOTAL	642

- **Comercios capacitados-Programa de Capacitación sobre el Reglamento de Funcionamiento de la RAS implementado y ejecutado:**

La meta correspondiente a este producto se puede ver afectada por la falta de asistencia de los representantes de comercios a las convocatorias.

Los comercios no asistentes fueron reconvocados nueva vez para asistir a la inducción realizada en el Paraninfo de la Facultad del NU en la UASD con la asistencia de 66 comercios los días 4 y 5 de agosto del 2022, Actualmente tenemos una cantidad de comercios suspendidos por no asistir a la primera y segunda convocatoria de capacitación. Todos los jueves del mes de septiembre se estuvieron impartiendo los talleres en dos tandas en la oficina principal de la ADESS con el fin de poder completar la meta. A la fecha han asistido 111 comercios en esta jornada de capacitación por lo que se continuara en el mes de octubre para cubrir la meta.

- **Programado: 100%** de comercios capacitados, que nunca han recibido información referente al Reglamento de Funcionamiento de la RAS por parte de la ADESS.
- **Meta:** 1,000 Comercios capacitados.
- **Situación actual: 46%** de ejecución.

603 Comercios fueron convocados, 26 encuentros realizados en dos tandas.

- 462 asistieron. **46%**
- 131 no asistieron (remanente). **13%**
- 189 pendientes de convocar. **19%**
- 208 proyecciones de futuras adhesiones. **20%**
- 10 comercios de los que inicialmente se habían convocado solicitaron el retiro por lo que fueron sacados de la convocatoria.(mientras se realizaban los encuentros) **2%**

- **Cierre de brechas arrojados por el MFI.**

- **Programado: 100%** Informe de cierre de brechas arrojados por MFI.
- **Situación actual:**
- **0%** de ejecución.

Este producto no presenta avances debido a que se está a la espera del PMA, en la ejecución del producto Índice de Funcionalidad de Mercados.

Este producto no reporta actividad para el T3.

Eje Estratégico 3: Fortalecimiento Institucional.

Este eje procura asegurar la efectividad y calidad de la gestión institucional, con enfoque orientado a resultados y de mejora continua. En el entendido de que existe mayor probabilidad de éxito en alcanzar los resultados institucionales mediante una gestión integral y eficiente de los procesos transversales de la institución, apoyada en la equidad y la responsabilidad social.

Objetivo Estratégico 3.1: Mejorar la efectividad y calidad de la gestión institucional, a través del mejoramiento sostenible de la productividad laboral, la calidad del empleo y la mejora continua.

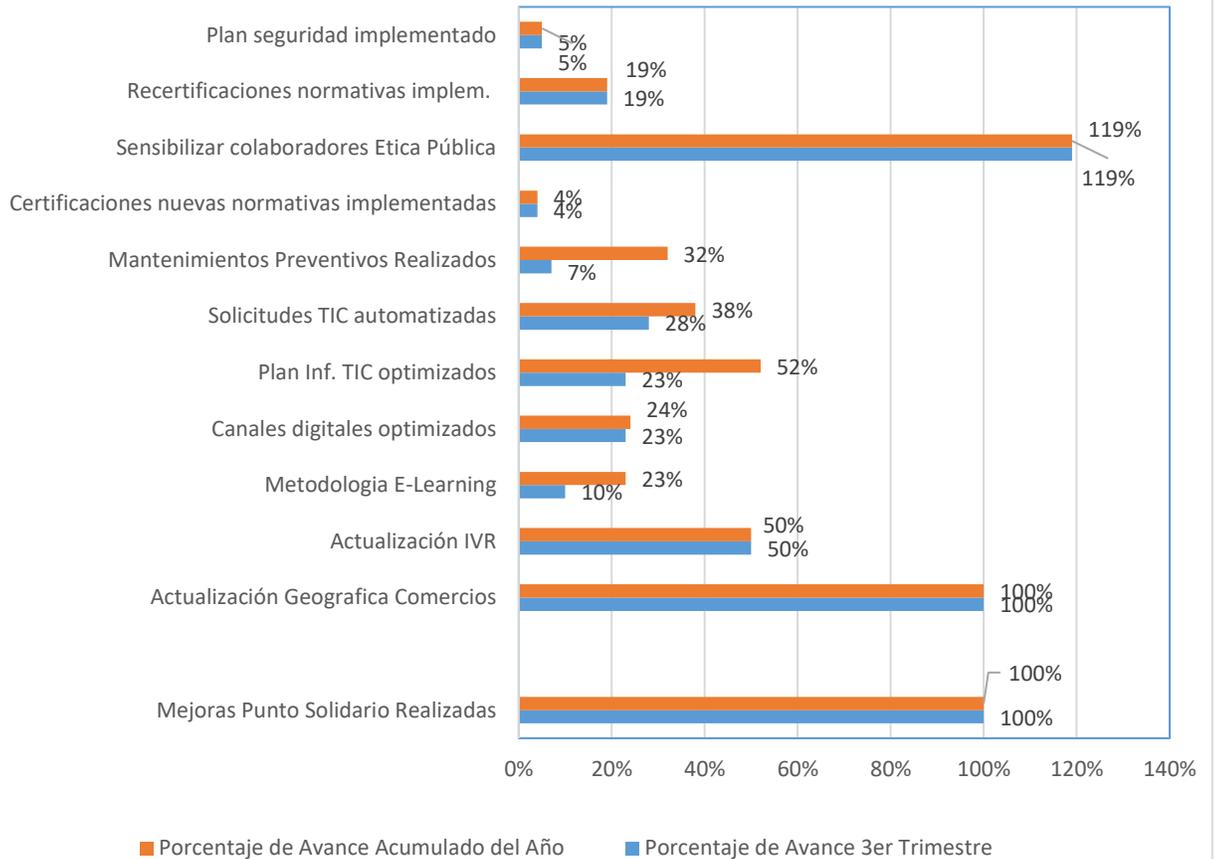
Resultado Esperado: 3.1 .1 Fortalecida la calidad, seguridad e integridad basada en la automatización de los procesos institucionales y la transparencia

Producto	Indicador	Meta		Avance Acumulado	Porcentaje de Avance	
		Trimestral	Anual		Trimestral	Anual
Módulo INDOCAL-Pro-Consumidor-ADESS creado	Cantidad de módulos creados	1 2do trimestre	1 Modulo creado	25% Se elimina del POA 2022	25% Se elimina del POA 2022	25% Se elimina del POA 2022
Mejoras Punto Solidario realizado	Cantidad de mejoras realizadas	1 2do trimestre	1	100%	100%	100%

Implementación Formulario de Fraude realizado	Cantidad de implementaciones realizadas	1 1er trimestre	1	25% Se elimina del POA 2022	25% Se elimina del POA 2022	25% Se elimina del POA 2022
Implementación Proyecto de Impresión	Cantidad de implementaciones realizadas	1 1er trimestre	1	Se elimina del POA 2022	Se elimina del POA 2022	Se elimina del POA 2022
Implementación de Control de Versión	Cantidad de implementaciones realizadas	1 2do trimestre	1	Se elimina del POA 2022	Se elimina del POA 2022	Se elimina del POA 2022
Módulo Viáticos realizados	Cantidad de mejoras realizadas	1 4to trimestre	1	Se elimina del POA 2022	Se elimina del POA 2022	Se elimina del POA 2022
Implementación de Aplicación CRM	Cantidad de implementaciones realizadas	1 4to trimestre	1	Se elimina del POA 2022	Se elimina del POA 2022	Se elimina del POA 2022
Actualización de ubicación geográfica de los comercios	Cantidad de mejoras realizadas	1 4to trimestre	1	100%	100%	100%
Realizar actualización IVR	Cantidad de mejoras realizadas	1 4to trimestre	1	50%	50%	50%
Realizar Implementación JIRA	Cantidad de implementaciones realizadas	1 4to trimestre	1	Se elimina del POA 2022	Se elimina del POA 2022	Se elimina del POA 2022

Plan seguridad implementado	Porcentaje del plan ejecutado	100% 4to trimestre	100%	5%	5%	5%
Realizar Metodología E-Learning implementada	Cantidad de suscripciones implementadas	1 2do trimestre	1	23%	10%	23%
Canales digitales optimizados e implementados	Cantidad de canales digitales optimizados implementados	2do Trimestre	5	24%	23%	24%
Plan infraestructura TIC optimizado e implementado	Porcentaje de plan implementado	100% 3er trimestre	100%	52%	23%	52%
Solicitudes TIC automatizadas realizadas	Cantidad de formularios automatizados realizados	6 1er Trimestre	6	38%	28%	38%
Mantenimientos preventivos realizados	Cantidad de mantenimientos realizados	4 4to Trimestre	4	32%	7%	32%
Certificaciones de nuevas normativas implementadas	Cantidad de normativas implementadas	1 4to Trimestre	1	4%	4%	4%
Recertificación de normativas implementadas	Cantidad de normativas implementadas	4to Trimestre	5	19%	19%	19%
Sensibilización de los colaboradores de la institución sobre Ética Pública Completada	Cantidad de servidores sensibilizados y completados	46 (2do Trimestre) 46 (3er Trimestre) 44 (4to Trimestre)	186	223	119%	119%

Resultados Avances Eje 3.1. 3er. Trimestre / Acumulado del Año



DESCRIPCIÓN DE AVANCES:

- **Módulo INDOCAL-Pro-Consumidor-ADESS creado:**

La Dirección de Tecnología solicita en su informe del tercer trimestre que este producto sea eliminado del POA 2022.

- **Mejoras Punto Solidario realizado:**

La DTI informa que este producto fue completado.

- **Implementación Formulario de Fraude realizado:**

La Dirección de Tecnología solicita en su informe del tercer trimestre que este producto sea eliminado del POA 2022 y que el mismo será reemplazado en ADESSCLOUD.

El mismo se ejecutó hasta la fase de levantamiento 25%.

- **Implementación Proyecto de Impresión:**

La Dirección de Tecnología solicita en su informe del tercer trimestre que este producto sea eliminado del POA 2022. Todo lo requerido por el suplidor fue entregado, se desestimó porque se encontró una solución interna (compra de impresoras).

- **Implementación de Control de Versión:**

La Dirección de Tecnología solicita en su informe del tercer trimestre que este producto sea eliminado del POA 2022.

- **Módulo Viáticos realizados:**

La Dirección de Tecnología solicita en su informe del tercer trimestre que este producto sea eliminado del POA 2022.

- **Implementación de Aplicación CRM:**

La Dirección de Tecnología solicita en su informe del tercer trimestre que este producto sea eliminado del POA 2022. Este proyecto fue propuesto por el Banco mundial, todos los requerimientos solicitados hasta la fecha de su desestimación fueron entregados al banco mundial/suplidor.

- **Actualización de ubicación geográfica de los comercios:**

La Dirección de Tecnología solicita en su informe del tercer trimestre que este producto sea eliminado del POA 2022.

- **Realizar actualización IVR:**

Este producto presenta un 50% de ejecución total, el mismo se encuentra en ejecución.

- **Realizar Implementación JIRA:**

La Dirección de Tecnología solicita en su informe del tercer trimestre que este producto sea eliminado del POA 2022.

- **Plan seguridad implementado:**

Este producto presenta un 5% de ejecución total, debido a que se está agotando un proceso de trámite administrativo.

- **Realizar Metodología E-Learning:**

Este producto presenta un 23% de ejecución total.

- **Canales digitales optimizados e implementados:**

Este producto presenta un 24% de ejecución total.

- **Plan infraestructura TIC optimizado e implementado:**

Este producto presenta un 52% de ejecución total.

- **Solicitudes TIC automatizadas realizadas:**

Este producto presenta un 38% de ejecución total.

- **Mantenimientos preventivos realizados:**

Este producto presenta un 32% de ejecución total.

- **Certificaciones de nuevas normativas implementadas:**

Este producto presenta un 4% de ejecución total.

- **Recertificación de normativas implementadas:**

Este producto no presenta un 19% de ejecución total.

- **Sensibilización de los colaboradores de la institución sobre Ética Pública Completada:**

En el tercer trimestre, durante el mes de agosto se realizaron dos 2 sesiones del Taller “REGIMEN ETICO Y DISCIPLINARIO DE LOS SERVIDORES PUBLICOS, LEY 41-08 FUNCION Y SU REGLAMENTO No. 523-09 RELACIONES LABORALES”, el cual fue impartido por nuestra Analista Yvelisse Vázquez del MAP., en el cual participaron 223 colaboradores.

Resultado Esperado: 3.1.2 Asegurada la continuidad de los procesos y gestión institucional						
Producto	Indicador	Meta		Avance Acumulado	Porcentaje de Avance	
		Trimestral	Anual		Trimestral	Anual
Realizar Índice de Funcionalidad de Mercado realizados	Índice de Funcionalidad de Mercado realizados(MIF)	1 2do Trimestre	1	25%	25%	25%
Realizar Diagnóstico integral de los servicios entregados a los colaboradores	Cantidad de Diagnósticos realizados y comunicados	1 2do, 3er y 4to Trimestre	3	43%	28%	43%
Realizar Base de datos de integración estadísticas institucional	Cantidad de base de datos implementados	1 3er Trimestre	1	0%	0%	0%

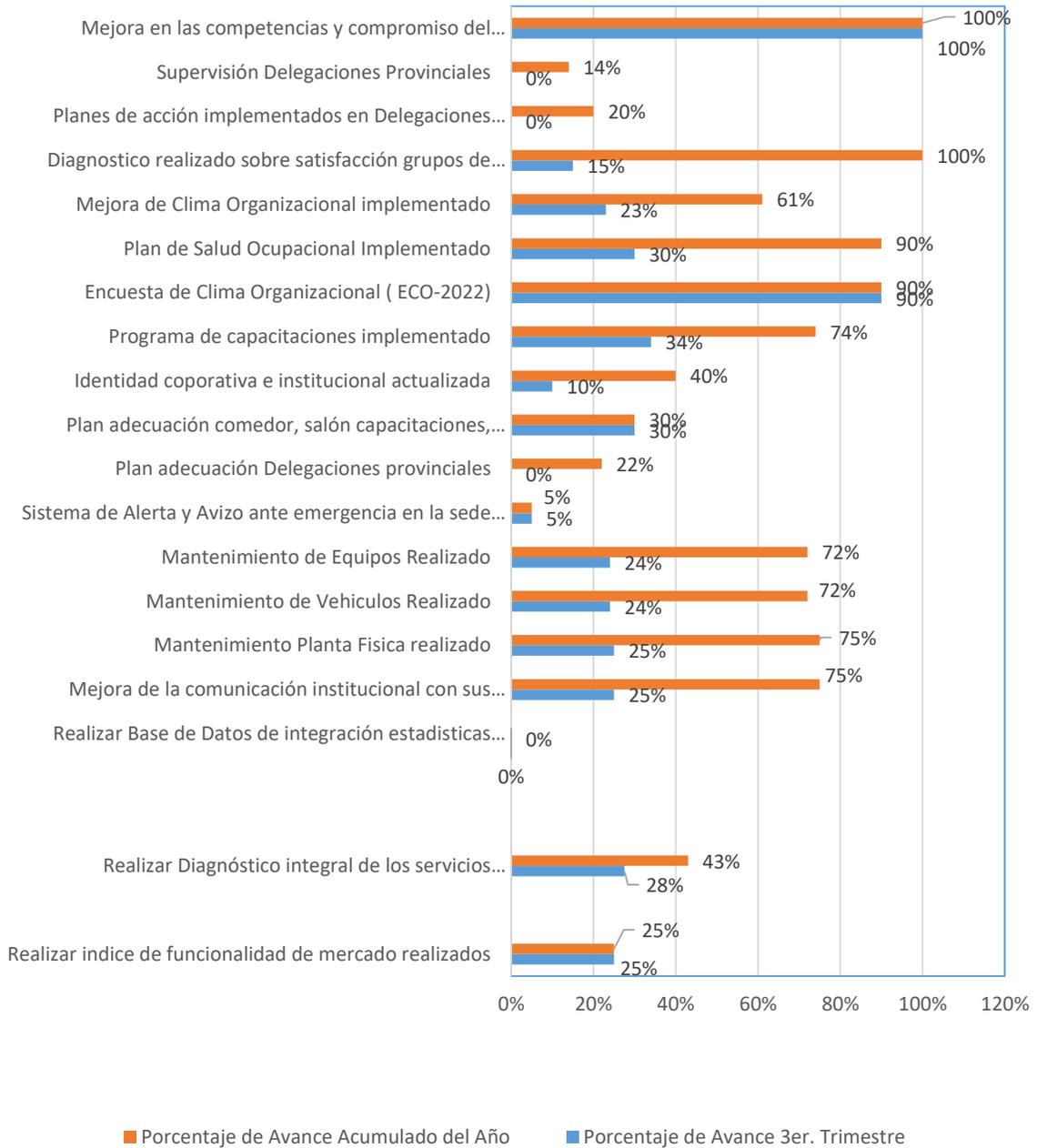
				No reporta Actividad en el T3	No reporta Actividad en el T2	No reporta Activ. en el T3
Mejora de la comunicación institucional con sus partes interesadas ejecutada	Porcentaje de cumplimiento del plan de comunicaciones ejecutado	25%	100%	75%	25%	75%
Mantenimiento planta física realizado	Porcentaje (%) de ejecución del Project Plan planta física realizada	25%	100%	75%	25%	75%
Mantenimiento vehículos realizado	Porcentaje (%) cumplimiento mantenimiento preventivo de vehículos realizado	23.7%	95%	72%	24%	72%
Mantenimiento equipos realizado	Porcentaje (%) de ejecución del Plan equipos realizado	23.75%	95%	72%	24%	72%

Sistema de alerta y aviso ante emergencia en la sede realizado	Porcentaje (%) de avance de la ejecución del proyecto realizado	25%	100%	5%	5%	5%
Plan de instalación fotovoltaica (paneles solares) en la sede realizado	Porcentaje (%) de avance de la ejecución del proyecto realizado	1 3er Trimestre	100%	Se reprograma para POA 2023	Se reprograma para POA 2023	Se reprograma para POA 2023
Plan de adecuación de delegaciones provinciales y expansión de delegaciones realizado	Cantidad de delegaciones adecuadas y completadas	2 1er, 2do, 3er y 4to Trimestre	8 Delegaciones	22%	0%	22%
Plan de adecuación general comedor, salón capacitación, operaciones y call center en la sede realizado	Porcentaje (%) de avance de la ejecución del proyecto completado	1 4to. Trimestre	100%	30%	30%	30%
Identidad corporativa e institucional actualizada e implementada	Cantidad de delegaciones y sede central revisadas e implementadas con la identidad institucional	1 (1er Trimestre) 12 (2do Trimestre) 14 (3er Trimestre) 8 (4to Trimestre)	35 Delegaciones	40%	10%	40%

Programa de capacitaciones implementado	Porcentaje del Programa de capacitaciones realizado	20%	80%	40%	34%	74%
Encuesta de Clima Organizacional implementado (ECO-2022)	Porcentaje de satisfacción de clima organizacional realizado y comunicada	90% 2do Trimestre	90%	90%	90%	90%
Plan de Salud Ocupacional implementado	Porcentaje del Plan ejecutado	25%	100%	90%	30%	90%
Mejora del clima organizacional implementado	Cantidad de actividades realizadas	3.25	13	7	3	61%
Programa de auditorías implementadas	Cantidad de auditorías implementadas	2 3er y 4to Trimestre	1	52%	35%	52%

Planes de acción implementados a partir de las supervisiones de las Delegaciones Provinciales	Cantidad de planes de acción implementados	1 Trimestral	3	1	0%	20%
Diagnóstico realizado sobre la satisfacción de los grupos de interés o partes interesadas	Cantidad de Diagnósticos realizados	1 2do Trimestre	1	100%	15%	100%
Supervisión de las Delegaciones Provinciales realizadas	Porcentaje de las Delegaciones supervisadas y optimizadas	8.7	35	5	0	14%
Mejora en las competencias y compromiso del personal de las Delegaciones implementadas	Porcentaje (%) de mejora en las competencias y compromisos realizados	80% 3er Trimestre	80%	100%	100%	100%
Cumplimiento del marco legal institucional	Porcentaje de cumplimiento del marco legal institucional	25%	100%	35%	5%	35%

Resultados Avances Eje 3.2. 3er. Trimestre / Acumulado del Año



DESCRIPCIÓN DE AVANCES:

- **Realizar Índice de Funcionalidad de Mercado:**

Descripción del producto: Es una encuesta que mide el índice de funcionalidad de mercados mediante varias dimensiones relacionadas a la comercialización de productos básicos en la red de abastecimiento social, y que cada año es levantada por la institución en todo el territorio nacional junto al Plan Mundial de Alimentos.

Las actividades de este producto se detallan a continuación al igual que los avances de ejecución de las mismas:

1. Planificar el estudio Índice de Funcionalidad de Mercado sus objetivos y alcance (10%).
2. Levantar información sobre el número de comercios en las provincias y municipios para el estudio Índice de Funcionalidad de Mercado (3%).
3. Selección de muestra y diseño de ficha del levantamiento. (2%).
4. Coordinación de trabajos con el Plan Mundial de Alimentos y el Departamento de la Red de Abastecimiento Social (10%).
5. Levantamiento de información sobre el Índice de Funcionalidad de Mercado en los comercios. (60%). Retrasada.

La ejecución de dicho producto se encuentra retrasada: la institución coordina la contratación del índice de funcionalidad del mercado con el Plan Mundial de Alimentos. Presentando retraso por temas internos en la contratación de la empresa que levantará el estudio

Avance del trimestre: 25%

- **Realizar Diagnóstico Integral de los Servicios entregados a los colaboradores:**

Durante el trimestre tres se presentan los siguientes avances del producto.

- a) Levantar información de las partes interesadas internas por correo electrónico.

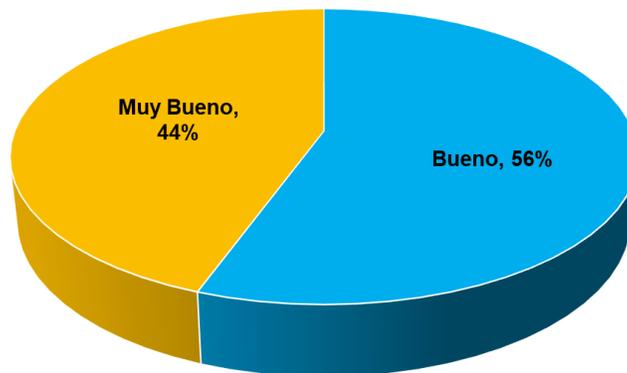
- b) Elaborar informe de resultado de diagnóstico.
- c) Comunicar el informe de resultados del diagnóstico.

Total de avances general de actividades: 42.5%.

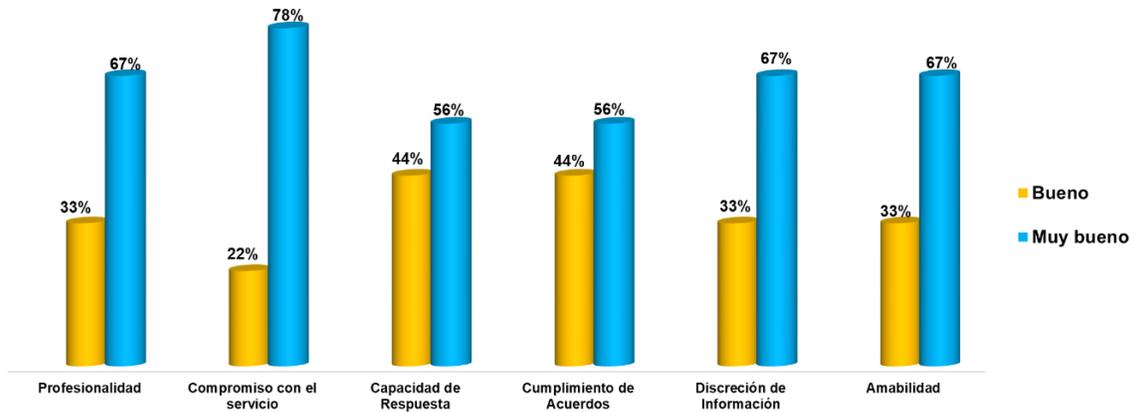
A continuación desglose de los diagnósticos realizados:

1- Encuesta Departamento de Compras:

¿Cómo evalúa usted de manera general el servicio recibido?

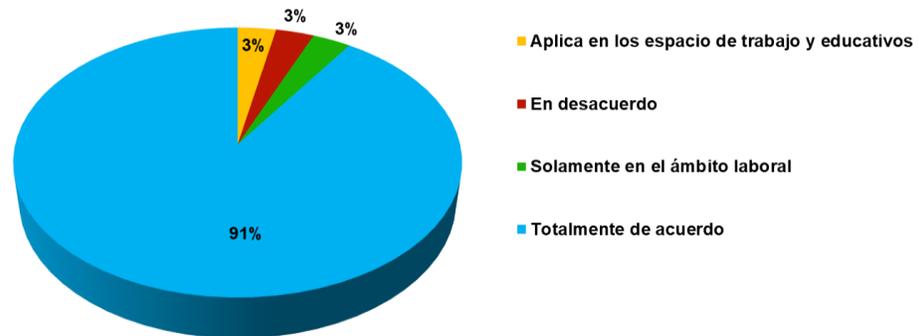


¿Cómo califica al personal del Departamento de Compras, atendiendo a las siguientes categorías?

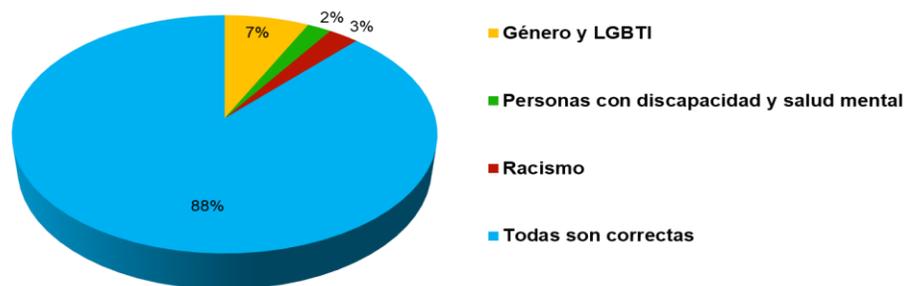


2- Encuesta sobre Igualdad de Género en el personal de la institución.

Las brechas de desigualdad de género se refiere a la distancia de mujeres y hombres con respecto al acceso, uso, control y participación en la distribución de recursos, servicios, oportunidades y beneficios e incluso derechos y libertades en todos los ámbitos de la vida.



El lenguaje inclusivo o no discriminatorio tiene como objetivo evitar ser excluidas o marginadas por temas como:



- **Realizar Base de Datos de integración estadísticas institucional:**

Este producto no tiene actividad programada para realizar en el T3.

- **Mejora de la Comunicación Institucional con sus partes interesadas:**

Para cumplir con el proyecto de mejora de la comunicación institucional durante el 3er. Trimestre del año 2022, se han realizado las siguientes actividades:

En el mes de Julio:

Dirección de Planificación:

- Infografía - Día Internacional sin Bolsas de Plástico.
- Infografía - Día Mundial de la Conservación del Suelo.
- Infografía - Damos Respuesta a tus Sugerencias.
- Infografía - Estamos para Apoyarte.
- Infografía - Nuestro Buzón Tiene Correo.
- Infografía - Tu Opinión es Importante.
- Modificación - Artes Buzón de Sugerencia.
- Rediseño de Artes para la Gestión de Residuos.
- Infografía - Día Internacional de la Defensa del Ecosistema Manglar
- Modificación - Infografías Matrices Institucionales.
- Modificación - Stickers Consuma Responsabilidad.
- Modificación - Todos los Artes de Sistema de Gestión Integrado.
- Redacción y Corrección - Informe Institucional ADESS (1er Semestre 2022).
- Arte - Esquema de Subsidios Sociales.

Dirección de Tecnología:

- Campaña - Beneficios Bonoluz (Consejo Unificado de Empresas Distribuidoras).
- Artes - Ya Puedes Efectuar el Pago Bonoluz (CUED).
- Artes - Aprovecha tu Beneficio (CUED).
- Artes - Prende tu Bono (CUED).
- Artes - No Dejes Perder tu Beneficio (CUED).
- Artes - No Dejes para Mañana lo que Puedes Hacer Hoy (CUED).
- Infografía - Soporte Técnico (DTIC Informa).
- Infografía - Consejos Básicos de Seguridad Digital (DTIC Informa).
- Infografía - Uso Correcto de la Impresora (DTIC Informa).

- Infografía - Escapa del Robo de Identidad (DTIC Informa).
- Infografía - Las Contraseñas son como Cepillos (DTIC Informa).
- Infografía - Consejos de Ciberseguridad #1 (DTIC Informa).
- Infografía - Consejos de Ciberseguridad #2 y #3 (DTIC Informa).
- Infografía - Consejos de Ciberseguridad #4 y #5 (DTIC Informa).
- Infografía - Consejos de Ciberseguridad #6 (DTIC Informa).
- Arte - Operativo Entrega de Tarjeta (1 de Agosto 2022).
- Arte - Operativo Entrega de Tarjeta (2 de Agosto 2022).
- Arte - Operativo Entrega de Tarjeta (3 de Agosto 2022).
- Arte - Operativo Entrega de Tarjeta (4 de Agosto 2022).
- Arte - Operativo Entrega de Tarjeta (5 de Agosto 2022).
- Arte - Operativo Entrega de Tarjeta (6 de Agosto 2022).
- Arte - Operativo Entrega de Tarjeta (8 de Agosto 2022).
- Arte - Operativo Entrega de Tarjeta (9 de Agosto 2022).
- Arte - Operativo Entrega de Tarjeta (10 de Agosto 2022).
- Arte - Operativo Entrega de Tarjeta (11 de Agosto 2022).

Recursos Humanos:

- Infografía - Aviso de Acoso Sexual Laboral y Violencia.
- Infografía - Auditoría Interna ADESS 2022.
- Infografía - Encuesta de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental.
- Infografía - Llena la Encuesta Rápido.
- Diseño de Carnet - John Smith.
- Diseño de Carnet - Luis Cruz.
- Diseño de Carnet - Soledad Márquez.
- Diseño de Carnet - Manuel de Jesús.
- Diseño de Carnet - Jeffrey Martínez.
- Infografía - Reconocimiento a la Excelencia Académica
- Diseño de Carnet - Pedro Moreno.
- Diseño de Carnet - Fernando Valdez.
- Diseño de Carnet - Abnel Díaz Feliz.
- Diseño de Carnet - Adrián Ricardo.
- Infografía - Proceso de Reclutamiento.
- Diseño de Carnet - Wilson Hilario.
- Diseño de Carnet - Rosanna Mena.
- Infografía - Día del Padre.
- Toma Fotográfica - Colaborador de ADESS para Carnet.
- Toma Fotográfica - Colaborador de ADESS para Carnet.
- Cobertura Fotográfica - Celebración del Día del Padre.

Dirección de Operaciones:

- Artes - Recibo de Entrega de Tarjetas.
- Artes - Recepción de Tarjeta.

Dirección General:

- Diseño de Logo - Consejo Unificado de Empresas Distribuidoras.

Departamento de Comunicación:

- Cobertura fotográfica visita del presidente y operativo en Cotuí
- Edición de video Operativo Cotuí
- Cobertura fotográfica Operativo en Azua
- Cobertura fotográfica en Operativo MOTOBEN en Manoguayabo
- Edición de video entrevista a beneficiario MOTOBEN operativo Manoguayabo
- Edición de video reunión de Digna Reynoso con comerciantes en Jimaní
- Edición de video de entrega de bonos a los motoconchistas del Programa MotoBen coordinado por el Intranet en el Municipio SDO.
- Edición 2 de video de entrega de bonos a los motoconchistas del Programa MotoBen coordinado por el Intranet en el Municipio SDO
- Corrección de video Testimonio Raysa Garcia en Las Caleta - Diseño de arte para las redes sociales, No le hagas coro a la delincuencia
- Edición de videos Operativo Puerto Plata - Fotografía para Carnet
- Cobertura operativo entrega de tarjetas en Constanza
- Edición de video Operativo entrega de tarjetas en Constanza
- Edición de videos para Pantalla del Colmado ADESS
- Edición de video testimonio en Jimaní a Maidel Novas / Fotografía para Carnet
- Edición de video testimonio de Operativo de entrega de tarjetas en Cotuí
- Diseño de arte para actualización de nuevos cheques para la institución / Fotografía para Carnet
- Cobertura y Edición de video Operativo de entrega de tarjetas en Sánchez Ramírez y Samaná
- Cobertura y Edición de video Operativo de entrega de tarjetas en Nagua
- Cobertura y Edición de video Operativo de entrega de tarjetas en Valverde Mao
- Edición de Fotografías - Celebración del día los Padres
- Cobertura Fotográfica - El Gobierno en las Provincias (Bonaó).
- Edición de Video - El Gobierno en las Provincias (Bonaó).
- Cobertura Fotográfica - Jornada de Servicio Red de Protección Social.
- Edición de Video - Jornada de Servicio Red de Protección Social.

- Diseño de los One Visión para las Delegaciones: Dajabón / Elías Piña / Independencia / María Trinidad Sánchez / Pedernales / Santiago Rodríguez.
- Diseño de Previews para El Proveedor que Imprimirá los One Visión de las Delegaciones de ADESS propuesta al Cambio de Fachada del Segundo, Tercer y Cuatro Trimestres del año 2022.
- Diseño de Letreros 18x12 para las Delegaciones Azua, Monte Cristi, San Juan, Dajabón, El Seibo y Valverde Mao.
- Nuevo Diseño de Fondo de Pantalla Institucional.
- Recopilación de Material Audiovisual para el Evento "El Gobierno en las Provincias."
- Redacción y envíos de notas de prensa.
- Seguimiento a las publicaciones en medios de comunicación.
- Cobertura periodística de todos los operativos de entrega de tarjeta a nivel nacional.

Relación Notas de Prensa y Publicaciones

Julio 2022

- Envían a la Victoria por tres meses acusados de clonar 464 tarjetas del programa Supérate.
- Efectividad de subsidios sociales en RD es reconocida por la FAO.
- Ministerio Público y Policía Nacional apresan a tres personas con 210 tarjetas clonadas.
- Digna Reynoso da seguimiento a iniciativa presidencial "El Gobierno en las Provincias", en Monseñor Nouel.
- Tribunal impone medidas de coerción a dos acusados de clonar tarjetas supérate y otorga libertad pura y simple a un tercero.
- El presidente @luisabinader, en compañía de nuestra directora @reynosodigna, inició la entrega de 2,968 tarjetas a igual cantidad de personas incluidas como nuevos/as beneficiarios/as del programa de protección social @superaterd en la provincia Sánchez Ramírez.
- El presidente @luisabinader encabezó la Conferencia de Prensa de las instituciones que forman parte del sistema de protección social en la República Dominicana, las cuales realizan la Jornada de Servicios Comunitarios en la provincia Santo Domingo.

- Nuestra directora @reynosodigna acompañó al presidente @luisabinader en la entrega de 2 mil tarjetas @superaterd a nuevos/as beneficiarios/as del municipio Baní en la provincia Peravia.
- ¡Llegó el Bono Apoyo Familiar para los/as dominicanos/as más vulnerables!
- Nuestra directora Administrativa, Bautista Zapata, culminó con éxito el Diplomado Virtual en Cadena de Suministro Humanitario 2021, organizado a través de una alianza estratégica entre el @wfp_es, la Oficina de Asistencia Humanitaria de los Estados Unidos #USAID/BHA y el @intecrd.

En el mes de Agosto:

Dirección de Planificación:

- Modificación - Brochure Carta Compromiso al Ciudadano (CCC).
- Arte - Organigrama de la ADESS.
- Artes - Norma ISO 9001:2015.
- Reajuste - Color de todos los Artes del SGI (RS).
- Infografía - 8 Beneficios de la Norma ISO 9001-2015.
- Infografía - El Ciclo PHVA de la Norma ISO 9001-2015.
- Infografía - Estructura de la Norma ISO 9001-2015.
- Infografía - Términos de la Norma ISO 9001-2015.
- Infografía - Elementos de Sistema de Calidad.
- Infografía - Tipos de Documentos que Utilizamos.
- Infografía - Principios de Calidad.
- Infografía - Otros Beneficios de la Norma ISO 9001-2015.
- Informe - Comunicación Interna Normas SGI (2do Trimestre 2022).
- Ajuste - Informe Comunicación Interna (3er Trimestre 2022).
- Ajuste - Informe Comunicación Interna (4to Trimestre 2022).
- Modificación - Brochure Carta Compromiso al Ciudadano (CCC).
- Diseño de Fachada - Buzón de Sugerencias Físico.
- Modificación - Plan de Concientización Ambiental 2022.
- Arte - Gestores Verdes.
- Arte - Encuesta sobre la Igualdad de Género en Adess 2022.
- Arte - Encuesta sobre el Proceso de Compra de Adess 2022.

Dirección de Tecnología:

- Arte - Logo para el Programa Bonoluz.
- Arte - Logo para el Programa Bonogas Chofer.

- Arte - Logo para el Programa Bonogas Hogar.
- Arte - Logo para el Programa Aliméntate.
- Arte - Logo para el Programa Aprende.
- Arte - Logo para el Programa Avanza.
- Artes - Operativo Entrega de Tarjetas - martes 23 de agosto.
- Artes - Operativo Entrega de Tarjetas - Miércoles 24 de Agosto.
- Artes - Operativo Entrega de Tarjetas - Jueves 25 de Agosto.
- Artes - Operativo Entrega de Tarjetas - viernes 26 de agosto.
- Artes - Operativo Entrega de Tarjetas - sábado 27 de agosto.
- Artes - Operativo Entrega de Tarjetas - lunes 29 de agosto.
- Artes - Operativo Entrega de Tarjetas - martes 30 de agosto.
- Artes - Operativo Entrega de Tarjetas - miércoles 31 de agosto.
- Artes - Operativo Entrega de Tarjetas - jueves 25 de agosto.
- Artes - Operativo Entrega de Tarjetas - jueves 1 de septiembre.
- Artes - Operativo Entrega de Tarjetas - viernes 2 de septiembre.
- Artes - Habilitación de Fondos.
- Infografía - Medidas Preventivas Correos no Deseados.
- Artes - Información Falsa.

Recursos Humanos:

- Infografía - 1ra Semana Mundial de la Lactancia Materna.
- Diseño de Carnet - Esmeralda Remigio.
- Diseño de Carnet - Leandro Cisnero.
- Diseño de Carnet - Juana Rosario.
- Infografía - Disfruta de tus Vacaciones.
- Infografía - Día Libre por Cumpleaños.
- Artes - Semana de la Lactancia Materna (4 Consejos).
- Diseño de Carnet - Carlos Batista.
- Infografía - Brechas de Género.
- Infografía - Que son las Auditorías.
- Infografía - Como Tratar a Personas con Discapacidad.
- Infografía - Que es Responsabilidad Social.
- Infografía - Lenguaje Inclusivo.
- Infografía - Grados de Afectación del Acoso Sexual.
- Modificación - Infografía Tipos de Acoso.
- Infografía - Jornada de Salud Visual.
- Infografía - Baño Limpio.
- Diseño de Carnet - Juan Carlos Wiski.
- Infografía - No Comer en Espacios Comunes.
- Diseño de Carnet - Carmen Morillo.

- Certificados - Excelencia Académica ADESS 2022.
- Toma Fotográfica - Colaborador de ADESS para Carnet.
- Toma Fotográfica - Colaborador de ADESS para Carnet.
- Toma Fotográfica - Colaborador de ADESS para Carnet: Jacqueline Correa Peguero De Frías
- Toma Fotográfica - Colaborador de ADESS para Carnet: Jhensy Aderson De La Cruz Ramírez.
- Cobertura Fotográfica Jornada de Salud Visual - 29 y 30 de Agosto.

Dirección de Operaciones:

- Arte - Taller de Capacitación RAS.
- Arte - Compromiso RAS.
- Artes - Horario Permitido para Transar RAS.

Dirección General:

- Propuesta - Tarjeta para Subsidios Sociales.
- Presentación - Tarjeta para Subsidios Sociales.

Departamento de Comunicación:

- Artes - Saldo Insuficiente.
- Artes - Aumento en los Programas Sociales.
- Rediseño de Logos: Oportunidad 14-24, Agricultura Familiar, Apoyo Familia, Súperate Mujer, Transformando mi País
- Modificación - Artes "Aumentos en los Programas Sociales".
- Redacción y envíos de notas de prensa.
- Cobertura periodística de todos los operativos de entrega de tarjeta a nivel nacional.
- Diseño de Nota Informativa Apresamiento de José Alberto Espaillat Rosa
- Fotografía y Diseño de Carnet Jennifer Ramírez / Colaboración en arte Programa BonoGas Hogar y BonoGas Chofer
- Fotografía y diseño de Carnet Carlos M Jiménez / Diseño de Carnet José Paulino
- Fotografía y Diseño de Carnet Katia Moisés / Diseño de Carnet Katia Moisés / Diseño de Carnet Lenin Mejía
- Cobertura fotografía y de video Proceso de inducción RAS
- Cobertura Fotográfica y de Video Reunión con el Defensor Del Pueblo
- Edición y animación de video Graduación de Diplomado SCO Rosanna Bautista
- Cobertura y edición de video Clase Dr. Henry Hernandez
- Edición y animación de video Mapas de locaciones ADESS (Neiba)

- Diseño de Carnet Rosanna Moreno / Diseño de Carnet Irvin Guzmán / Diseño de Carnet Kelvin Alcantara
- Diseño de carnet Coordinador y Check list ADESS / Diseño de Carnet Laura Yanet / Diseño de carnet Jhonatan Florentino
- Cobertura fotográfica a colaboradores de la ADESS para diseño de arte Gestores Verdes
- Edición de video entrevista operativo entrega de tarjetas Peralvillo Monte Plata
- Edición de video Operativo María Auxiliadora
- Edición de video entrevista Barrio San Carlos
- Edición 2 video entrevista Barrio San Carlos
- Cobertura de fotografías y videos operativo Examen de la vista Personal ADESS
- Edición de video operativo Examen de la vista Personal ADESS
- Edición de video Operativo Entrega de tarjetas San Francisco de Macorís
- Cobertura Fotográfica - Jornada de Servicio Red de Protección Social.
- Edición de Video - Jornada de Servicio Red de Protección Social.
- Cobertura Servicios de la Red de Protección social segundo día 1
- Cobertura fotográfica Operativo Peralvillo, Monte Plata.
- Cobertura operativo María Auxiliadora 25 agosto 2022
- Cobertura fotográfica y video operativo entrega de tarjetas San Carlos
- Edición de video operativo barrio San Carlos corte 1
- Edición de video operativo barrio San Carlos corte 2
- Edición de video operativo Barrio San Carlos 3
- Edición de video operativo Peralvillo, Monte Plata.
- Cobertura Fotográfica Premiación a la excelencia académica de los hijos de los colaboradores de la institución.
- Edición de video Premiación a la excelencia académica de los hijos de los colaboradores de la institución.
- Cobertura Servicios de la Red de Protección social día 1
- Cobertura Servicios de la Red de Protección social día 2
- Cobertura Fotográfica San Francisco de Macorís.
- Modificación de Colores de todas las Infografías de la Comunicación Interna.
- Diseño de Artes sobre el "Aumento de todos los Programas Sociales manejados por la ADESS"
- Rediseño de Logos: Oportunidad 14-24, Agricultura Familiar, Apoyo Familia, Súperate Mujer, Transformando mi País.
- Ajuste y Reordenamiento del Informe de Comunicación Interna Según las Normas (1er Trimestre 2022).
- Realización del Informe de Comunicación Interna Según las Normas (2do Trimestre 2022).

- Ajuste de Informe de Comunicación Interna Según las Normas para el (3er Trimestre 2022).
- Ajuste de Informe de Comunicación Interna Según las Normas para el (4to Trimestre 2022).
- Recopilación de Información para la Realización del Plan de Comunicación Externo.
- Modificación de Artes sobre los "Aumentos en los Programas Sociales"
- Reorganización de Calendario de Publicaciones Internas 2022.
- Diseño de Propuesta de Tarjeta para Subsidios Sociales.
- Diseño de Presentación Visual de la Tarjeta para Subsidios Sociales.
- Diseño del Plan de Comunicación Externo.
- Programación de Envío de Mensajes (CI de Septiembre).
- Programación de Mensajes para la Comunicación Interna ADESS.
- Redacción y envíos de notas de prensa.
- Seguimiento a las publicaciones en medios de comunicación.
- Cobertura periodística de todos los operativos de entrega de tarjeta a nivel nacional.

Relación Notas de Prensa y Publicaciones

Agosto 2022

- Imponen prisión preventiva a clonador de tarjetas de Los Alcarrizos.
- La #Adess continúa su ciclo de capacitación a propietarios de comercios recientemente adheridos a la Red de Abastecimiento Social, con el propósito de cerrar las brechas entre el servicio eficaz, transparente y oportuno y los/as comerciantes afiliados a la #RAS.
- Nuestra directora @reynosodigna acompañó al presidente @luisabinader en la entrega de tarjetas a nuevos/as beneficiarios/as del programa @superaterd, residentes en el distrito municipal Peralvillo, en la provincia #MontePlata.
- Nuestra directora de Operaciones, Zoila Turbí, acompañó al presidente @luisabinader en la entrega de la tarjeta Supérate a las personas recientemente incluidas como nuevas beneficiarias de los programas de protección social que el Gobierno gestiona en la provincia

Duarte, con el propósito de mejorar la calidad de vida de las familias que allí residen en situación de vulnerabilidad social y pobreza.

En el mes de Septiembre:

Dirección de Planificación:

- Diseño para Pantallas TV - 8 Beneficios de la Norma ISO 9001-2015.
- Diseño para Pantallas TV - El Ciclo PHVA de la Norma ISO 9001-2015.
- Diseño para Pantallas TV - Elementos de Sistema de Calidad.
- Diseño para Pantallas TV -Estructura de la Norma ISO 9001-2015.
- Diseño para Pantallas TV - Otros Beneficios de la Norma ISO 9001-2015.
- Diseño para Pantallas TV - Principios de Calidad.
- Diseño para Pantallas TV - Términos de la Norma ISO 9001-2015.
- Diseño para Pantallas TV - Tipos de Documentos que Utilizamos.
- Diseño de Adhesivo - Residuos Peligrosos.
- Diseño de Adhesivo - Reciclaje.
- Diseño de Letreros - Tasa de Reciclaje ADESS.
- Diseño de Letreros - Meses para Tasa de Reciclaje.
- Modificación - Plan de Concientización Ambiental 2022.

Dirección de Tecnología:

- Diseño de Artes - Alerta Información Falsa.
- Diseño de Artes - Suspensión de Operativos.
- Diseño de Artes - Estatus de Comercios Afectados.
- Diseño de Artes – Denuncialo.

Recursos Humanos:

- Toma de fotografía a colaborador Manuel Jesús Sala.
- Toma de fotografía a colaboradora Martha Johanna Ramos Medina.
- Toma de fotografía a colaboradora Magdeline Massiel Gómez Bello.
- Toma de fotografía a colaborador Miguel Angel Ferreras López.
- Toma de fotografía a colaborador Angel Ramon Garcia.
- Toma de fotografía a colaboradora Teresa María Del Rosario De Jesús.
- Toma de fotografía a colaboradora Emmy Rosybel Mármol Mercado.
- Toma de fotografía a colaboradora Marlene Altagracia Vargas Guerrero.
- Toma de fotografía a colaboradora Belkis Joselyn Delgado Feliz.
- Toma de fotografía a colaboradora Stephany Esmirla Salazar Caraballo.
- Toma de fotografía a colaboradora Rosanny /conserje.
- Toma de fotografía a colaboradora Martha Medina.
- Cobertura fotográfica de la 5ta Edición de la liga nacional de baloncesto.

- Cobertura fotográfica Inducción de la Cooperativa COOPEGUB de Empleados 29 de septiembre 2022.
- Diseño de Carnet - Andry Cáceres.
- Diseño de Carnet - Esmeralda Remigio.
- Diseño de Carnet - Irela Dávila.
- Modificación de Certificado "Excelencia Académica".
- Diseño de Reconocimientos - Milla Extra ADESS (Abril-Junio 2022).
- Diseño de Carnet - Evelyn Vicente.
- Diseño de Carnet - Stephany Salazar.
- Renovación de Carnet - Ubaldo González.
- Diseño de Carnet - Ángel Ramón.
- Diseño de Carnet - Belkis Delgado.
- Diseño de Carnet - Teresa del Rosario.
- Diseño de Carnet - Emmy Rosybel.
- Diseño de Carnet - Miguel Ángel.
- Diseño de Arte - Donante de Sangre A+.
- Diseño de Carnet - Martha Johanna.
- Diseño de Carnet - Magdeline Gómez.
- Diseño de Carnet - Marlene Vargas.
- Diseño de Carnet - Rossani Guzmán.
- Diseño de Carnet - Leandro Alcántara.
- Diseño de Infografía - Alerta Meteorológica.
- Diseño de Infografía y Material Impreso - Código de Vestimenta.
- Diseño de Infografía - Comunicado Temporada Ciclónica.
- Diseño de Plantilla para Carnets Especiales.
- Diseño de Carnet Especial - Supervisor de Operativos ADESS.
- Diseño de Carnet Especial - Contratado ADESS.

Dirección de Operaciones:

- Diseño de Volante - Alimentos Permitidos en la RAS.
- Diseño de Bajante - Alimentos Permitidos en la RAS.
- Diseño de Operativo Entrega de Tarjetas - Martes 27 de Septiembre (RS).
- Diseño de Operativo Entrega de Tarjetas - Miércoles 28 de Septiembre (RS).
- Diseño de Operativo Entrega de Tarjetas - Jueves 29 de Septiembre (RS).
- Diseño de Operativo Entrega de Tarjetas - Viernes 30 de Septiembre (RS).
- Diseño de Operativo Entrega de Tarjetas - Sábado 1 de Octubre (RS).
- Diseño de Operativo Entrega de Tarjetas - Lunes 3 de Octubre (RS).
- Diseño de Operativo Entrega de Tarjetas - Martes 4 de Octubre (RS).
- Diseño de Operativo Entrega de Tarjetas - Miércoles 5 de Octubre (RS).
- Diseño de Operativo Entrega de Tarjetas - Jueves 6 de Octubre (RS).

- Diseño de Operativo Entrega de Tarjetas - Viernes 7 de Octubre (RS).

Dirección General:

- Modificación de Presentación - Tarjeta Incentivos Especiales.

Departamento de Comunicación:

- Edición de video Cobertura Fotográfica San Francisco de Macorís.
- Edición de video Aniversario Gabinete Social.
- Cobertura fotográfica Aniversario Gabinete Social.
- Cobertura fotográfica Taller Igualdad de Género.
- Edición del contenido para las pantallas delegaciones.
- Cobertura fotográfica Segunda fase del remozamiento de la intersección Duarte con París.
- Edición de video Cobertura fotográfica Segunda fase del remozamiento de la intersección Duarte con París.
- Cobertura Fotográfica Reconocimiento Milla Extra.
- Reunión NOBACI.
- Cobertura fotográfica cumpleaños de Digna Reynoso.
- Cobertura fotográfica de la 5ta Edición de la Liga Nacional de Baloncesto.
- Rediseño de Letrero Fachada Frontal - ADESS Sede Central.
- Diseño de Letreros - Directores.
- Diseño de Letreros Colgante - Punto Solidario.
- Diseño de Letreros - Wifi para Invitados.
- Diseño de Letreros - Horarios ADESS para Cristal.
- Diseño de Letreros - Prohibido Personal Fuera de Horario.
- Diseño de Letreros - Tocar Antes de Entrar.
- Diseño de Letreros - Acceso a la Información.
- Diseño de Letreros - Tesorería.
- Diseño de Letreros - Centro de Capacitación.
- Diseño de Letreros - Capacitación Virtual.
- Diseño de Letreros - Escaleras del Centro de Capacitación.
- Diseño de Letreros - Baño Exterior.
- Diseño de Letreros - Letrero Recepción.
- Diseño de Letreros - Beneficios de Hacer Ejercicio.
- Diseño de Letreros - Buenos Hábitos.
- Diseño de Letreros - Utiliza las Escaleras.
- Diseño de Letreros - Cuidar Equipos.
- Diseño de Letreros - Uso Correcto de la Impresora.
- Diseño de Letreros - Garita de Seguridad.
- Diseño de Letreros - Estacionamiento Principal.

- Diseño de Letreros - Estacionamiento Secundario.
- Diseño de Letreros - Favor de Descargar.
- Diseño de Letreros - No Tirar Papel.
- Diseño de Letreros - Cartel Atención de Derrame.
- Diseño de Letreros - Cartel Manejo de Residuos.
- Diseño de Letreros - Cartel Equipo de Protección.
- Diseño de Letreros - Cartel Tabla de Sustancias.
- Diseño de Letreros - Cerca de Escaleras.
- Diseño de Letreros - Prevención y Salud.
- Montaje - Letrero Clasificación de Residuos.
- Diseño de Letreros - Ascensor Adess (Sede Central).
- Montajes y Previews de Letreros - Ascensor Adess (Sede Central).
- Montaje - Estacionamiento (Parqueo Principal).
- Montaje - Estacionamiento (Parqueo Secundario).
- Montaje - Garita de Seguridad (Principal).
- Montaje - Garita de Seguridad (Secundaria).
- Edición de video Operativo Entrega de tarjetas San Francisco de Macorís.
- Cobertura fotográfica y video de operativos de entrega de tarjetas en la provincia de Azua.
- Cobertura fotográfica y video de operativos de entrega de tarjetas en la provincia de Barahona.
- Cobertura fotográfica y video de operativos de entrega de tarjetas en la provincia Independencia.
- Cobertura fotográfica y video de operativos de entrega de tarjetas en la provincia de Bahoruco.
- Cobertura periodística de todos los operativos de entrega de tarjeta a nivel nacional.

Relación Notas de Prensa y Publicaciones

Septiembre 2022

- La Administradora de Subsidios Sociales (ADESS) y el programa de protección social Supérate informan que producto de un esfuerzo conjunto y en coordinación con las entidades de intermediación financiera que respaldan el sistema de protección social, ya están disponibles los 1,650 pesos correspondientes al monto del subsidio.

- Nuestra directora @reynosodigna participó en la Rueda de Prensa en la que se dio a conocer el inicio de la 5ta. edición de la Liga Nacional de Baloncesto Femenino, con la participación de 9 equipos que representarán las cuatro regiones del país y la zona Metropolitana.
- **Mantenimiento Planta Física realizado:**

Al 30 del mes de septiembre 2022: fueron realizadas 14 actividades de mantenimiento de planta física contempladas para el trimestre, consistentes en:

- ✓ Inspección de los baños
- ✓ Inspección planta física
- ✓ Fumigación
- ✓ Gestión de residuos
- ✓ Limpieza de áreas, cisterna y contratación de gestión de residuos
- ✓ Atención a diversas averías de las áreas.

En total al cierre del 3er. Trimestre, se han realizado 14 actividades del Plan de mantenimiento ejecutadas satisfactoriamente.

- **Estudio de posicionamiento realizado:**

Este producto será eliminado del POA 2022.

- **Mantenimiento de vehículos realizado:**

Al 30 del mes de septiembre 2022: se han realizado la cantidad de 24 actividades del plan de mantenimiento de equipos y flotilla de vehículos contempladas a ser realizadas en el trimestre, consistentes en:

- ✓ Mantenimiento de vehículos
- ✓ Inspección mensual flotilla de vehículos

En total al cierre del 3er. Trimestre, se han realizado 24 actividades del Plan ejecutadas satisfactoriamente.

- **Mantenimiento de Equipos realizado:**

Al 30 del mes de septiembre de 2022: fueron realizadas 11 actividades de mantenimiento de equipos contempladas para el trimestre, consistentes en:

- ✓ Mantenimiento preventivo y correctivo del ascensor
- ✓ Inspección semanales generadores eléctricos
- ✓ Inspección semanal de las bombas de agua
- ✓ Inspección de extintores
- ✓ Sustitución de mobiliarios defectuosos

En total al cierre del primer trimestre, se han realizado 11 actividades del Plan ejecutadas satisfactoriamente.

- **Sistema de alerta y aviso ante emergencia en la sede realizado:**

Al 30/09/2022 el proyecto se encuentra en la etapa de compilación y preparación de la documentación técnica para presentarla a las áreas de aprobación y verificación, para luego llamar al proceso.

- **Plan de instalación fotovoltaica (paneles solares) en la sede realizado:**

Este producto será reprogramado para el POA 2023.

- **Plan de adecuación de Delegaciones provinciales y expansión de delegaciones realizado:**

Al 30 de septiembre 2022: fueron realizados los procesos de adecuación las delegaciones de Santiago y El Seíbo, en aprestos para iniciar los trabajos.

Concluidos las adecuaciones de las delegaciones de Montecristi y Valverde.

- **Plan adecuación general comedor, salón capacitaciones, operaciones y Call Center en la sede realizado:**

Al 30/09/2022 el proyecto se encuentra en fase de ejecución, las labores se iniciaron en el salón de capacitación con los trabajos de cimentaciones y estructura metálica.

- **Identidad corporativa e institucional actualizada e implementada:**

Las actividades de avance realizadas en el tercer trimestre son las siguientes:

1. Diseño de arte de las cajas de luces
2. Los One visión
3. Letreros internos

Para las siguientes 14 delegaciones (Azua, Peravia, San José de Ocoa, San Juan, Barahona, Bahoruco, Elías Piña, La Romana, Hato Mayor, El Seibo, Samaná, Hermanas Mirabal, Valverde y Monte Cristi), correspondientes a este periodo.

El Departamento de Comunicaciones está dando seguimiento y acompañamiento al proceso administrativo hasta la entrega final del cambio de identidad institucional de estas delegaciones.

- **Programa de capacitaciones implementado:**

Como parte del Plan de Capacitaciones se procedió a realizar las siguientes actividades:

Mes de Julio:

- ✓ Cultura de servicio centrada en la atención para el personal de Punto Solidario.
- ✓ Administración de contratos de Bienes y Servicios de Consultoría en general.

Mes de Agosto:

- ✓ Carta Compromiso al Ciudadano.

Mes de Septiembre:

- ✓ Taller Régimen Ético Y Disciplinario De Los Servidores Públicos Ley No. 41-08
- ✓ Taller Igualdad Genero Y Lenguaje Inclusivo
- ✓ Taller Evaluación Desempeño
- ✓ Inducción Cooperativa De Empleados
- ✓ Sensibilización De Medio Ambiente

- **Encuesta de clima organizacional implementado (ECO-2022):**

Producto concluido en trimestres anteriores.

- **Plan Salud Ocupacional implementado:**

Este producto no tiene actividad programada para el T3.

- **Mejora del clima organizacional implementado:**

Con el objetivo de mejorar el clima organizacional durante el tercer trimestre 2022 se realizaron actividades de integración del personal, las mismas fueron:

- ✓ **Día de los Padres:** por motivo del día de los Padres se realizó un encuentro para todos los colaboradores que son Padres en la institución, donde la Directora General les hizo entrega de un presente a cada uno de ellos.



- ✓ **Reconocimiento Milla Extra:** fueron reconocidos aquellos colaboradores de las distintas áreas de la institución que con su trabajo, entrega y compromiso han dado la milla extra en la realización de sus tareas lo cual repercute en el logro de los objetivos institucionales.



- ✓ **Reconocimiento Excelencia Académica:** Cada año la Adess premia a las hijas e hijos de nuestro personal que haya obtenido la excelencia en su año escolar. Se realiza una actividad de entrega de premios y un brindis a los mismos.



- **Programa de auditorías implementadas:**

- 1- Programa de Auditorías Internas y Externa:

- a) Auditoria Interna: Durante los meses de julio y agosto fue realizada la auditoria interna a los procesos que involucran las cuatro normas en las que está certificada la institución. Dicha auditoria fue llevada a cabo tanto en la sede central como en cada una de las Delegaciones provinciales. El informe resultado de la misma fue elaborado y presentado a todas las autoridades correspondientes.

- b) Auditoria Externa: Esta auditoria se encuentra programada para el 4to. Trimestre del año.

- 2- Otra de las actividades del programa de auditorías es realizar todos los meses seguimiento a los controles operacionales del SGI, en tal sentido se presentan los avances del trimestre de dicha actividad:

- a) En cuanto al cumplimiento del Plan de concientización ambiental, en referencia a las actividades de la normativa ISO 14001, se detallan las acciones ejecutadas durante el tercer trimestre como parte de los controles operacionales que exige dicha norma en consonancia con la Ley general de medio ambiente 64-00.

- ✓ Seguimiento a realización de controles operacionales y seguimiento acciones correctivas.
 - ✓ Seguimiento a los indicadores ambientales, e identificación de medidas de mejora continua, especialmente en cuanto a prácticas de reciclaje y ahorro de agua y energía.
 - En este trimestre, se evidencio la necesidad de motivar el reciclaje de vidrios y metal, ya que estos no estaban siendo traídos por los colaboradores.
 - ✓ Seguimiento de los controles ambientales en las Delegaciones.
 - ✓ Seguimiento de expedientes de proveedores de servicios ambientales.
 - ✓ Durante este periodo se realizaron reuniones con servicios generales a fin de dar seguimiento y poder mejorar la gestión de los hallazgos que afectan el cumplimiento del sistema de gestión ambiental con respecto a las regionales provinciales y la sede central.
 - ✓ Apoyo a Mesa de recuperación temprana, Protección Social Adaptativa.
 - ✓ Apoyo comité de salud y seguridad ante la situación, COVID-19.
 - ✓ Apoyo en la mesa de Naciones Unidas, para la conformación del bono de emergencia.
- b) Coordinación y ejecución de capacitaciones referente al plan de concientización ambiental, tanto en la cede como en las Delegaciones Provinciales, tales como:
- ✓ Apoyo a la línea de comunicación con los comercios de la Red de Abastecimiento Social.
 - ✓ Infografía de comunicación en apoyo a la campaña ADESS-recicla.
 - ✓ Realización de seguimiento con los gestores verdes en temas de reciclaje y conciencia ambiental.
 - ✓ Reunión de capacitación y seguimiento a las delegaciones, sobre las prácticas de seguimiento de reciclaje y reforzamiento de los conocimientos de la Gestión Ambiental y del sistema de gestión integrado.
- c) Actividades realizadas:
- ✓ Coordinación y ejecución de capacitaciones de gestión de riesgo, realización de simulacros y simulaciones, en seguimiento al acápite 8.2, de la normativa 14001, y demás normativas diecisiete (17) en total.
 - ✓ Capacitaciones en el tema de la importancia de la gestión ambiental.
 - ✓ Capacitaciones en el área de Operaciones.

- ✓ Capacitaciones área de tecnología, desarrollo.
- ✓ Seguimiento a controles ambientales de formularios controles operacionales, cierre tercer trimestre – 2022, treinta y dos (32) en total.
- ✓ Seguimiento de las reuniones del comité de salud y seguridad.
- ✓ Seguimiento a controles operacionales extintores, llenado, actualidad de extintores.
- ✓ Para crear la cultura de reciclaje tanto interna como externa, adjunto de tecnología se envía una alarma programada, cada semana.
- ✓ Para crear la cultura de reciclaje tanto interna como externa, adjunto de tecnología se envía una alarma programada, cada semana, al igual que conciencia sobre el uso de la impresora.
- ✓ Capacitaciones en el tema de la importancia de la gestión ambiental y clasificación de residuos, impartida por los Gestores Verdes.
- ✓ Infografías educativas, sobre clasificación, desde correo de gestión ambiental.
- ✓ Seguimiento y revisión de los puntos verdes, diarios en la institución, lo cual también está constituido en la ficha de procesos institucionales y descripción de puesto de conserjería.
- ✓ Realización de jornada de limpieza de costas, para crear conciencia.
- ✓ Se trabajó un levantamiento con las áreas, a modo de inspección, donde se indica el estado de conciencia ambiental de los colaboradores, en resumen, se evidencia que las áreas están desarrollando una cultura ambiental.

d) Comunicación Consuma Responsabilidad e infografías emitidas:

Informe - Julio 2022		
Certificación	Descripción del Mensaje Emitido	Fecha de Emisión
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Pasos para Ahorrar Energía Eléctrica	7/4/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Capacitación Gestión Ambiental	7/4/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Puntos R	7/5/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Adess Recicla	7/6/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Día Mundial de la Conservación de Suelo	7/7/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Aprovecha la Luz Natural	7/7/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Que no se Escape Ni una Gota	7/8/2022

Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Realiza Compras Inteligentes	7/11/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Apaga la Luz al Salir	7/19/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Bebida sin Sorbete	7/20/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Cierra la Llave	7/21/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Políticas de Compras Verdes	7/22/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Consejos sobre el Plástico	7/22/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Conservar las Fuentes de Agua	7/25/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Día Internacional de la Defensa del Ecosistema Manglar	7/26/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Desconéctalo si no ésta en Uso	7/26/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Invierte en Equipo Eco amigable	7/27/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Optimiza el Consumo	7/28/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Plan de Concientización Ambiental 2022	7/29/2022
Informe - Agosto 2022		
Certificación	Descripción del Mensaje Emitido	Fecha de Emisión
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Apaga la Luz al Salir	8/1/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Capacitación Gestión Ambiental	8/2/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Cierra la Llave	8/3/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Bebida sin Sorbete	8/3/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Puntos R	8/4/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Consejos sobre el Plástico	8/5/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Clasificación de Residuos	8/5/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Conservar las Fuentes de Agua	8/8/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Aspectos e Impactos Medio Ambientales	8/8/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Desconéctalo si no ésta en Uso	8/9/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Envío de Reciclables	8/9/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Invierte en Equipo Eco amigable	8/11/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Optimiza el Consumo	8/11/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Pasos para Ahorrar Energía Eléctrica	8/15/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Gestor Autorizado	8/15/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Aprovecha la Luz Natural	8/17/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Clasificación de Residuos	8/17/2022

Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Políticas de Compras Verdes	8/17/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Que no se Escape Ni una Gota	8/18/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Realiza Compras Inteligentes	8/19/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Uso Eficiente del Agua	8/22/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Verifica las Llaves	8/22/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Yo Asumo Menos Consumo	8/23/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Día de los Parques Nacionales	8/24/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Indicaciones Cartón y Papel	8/25/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Indicaciones Envases Tetra Pak	8/26/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Indicaciones Metal y Aluminio	8/29/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Indicaciones Plástico	8/30/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Plan de Concientización Ambiental 2022	8/31/2022
Informe - Septiembre 2022		
Certificación	Descripción del Mensaje Emitido	Fecha de Emisión
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Apaga la Luz al Salir	9/1/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Bebida sin Sorbete	9/1/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Cierra la Llave	9/2/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Capacitación Gestión Ambiental	9/2/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Consejos sobre el Plástico	9/5/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Puntos R	9/5/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Conservar las Fuentes de Agua	9/6/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Desconéctalo si no ésta en Uso	9/7/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Aspectos e Impactos Medio Ambientales	9/7/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Adess Recicla	9/8/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Día Mundial de la Agricultura	9/9/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Invierte en Equipo Eco amigable	9/9/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Optimiza el Consumo	9/12/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Envío de Reciclables	9/12/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Pasos para Ahorrar Energía Eléctrica	9/13/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Políticas de Compras Verdes	9/13/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Aprovecha la Luz Natural	9/14/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Que no se Escape Ni una Gota	9/15/2022

Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Gestor Autorizado	9/15/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Día Internacional de la Preservación de la Capa de Ozono	9/16/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Día internacional de la Limpieza de Playas	9/16/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Realiza Compras Inteligentes	9/19/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Uso Eficiente del Agua	9/20/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Verifica las Llaves	9/21/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Clasificación de Residuos	9/21/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Yo Asumo Menos Consumo	9/22/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Indicaciones Cartón y Papel	9/23/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Indicaciones Envases Tetra Pak	9/26/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Indicaciones Metal y Aluminio	9/27/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Indicaciones Plástico	9/28/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Plan de Concientización Ambiental 2022	9/30/2022
Gestión Ambiental ISO: 14001-2015	Clasificación de Residuos	9/30/2022

e) Seguimiento y medición:

- ✓ Seguimiento a acciones de mejora, control operacional.
- ✓ Seguimiento a iniciativa consumo responsable.
- ✓ Seguimiento a acciones correctivas.
- ✓ Identificación de personal a ser reconocidos, por sus aportes al sistema de gestión integral, en la sede.
- ✓ Seguimiento del éxito de la iniciativa.
- ✓ Reporte de indicadores y seguimiento.
- ✓ Identificación de debilidades en los pisos con respecto al reciclaje, para trabajarlas e identificarlas.
- ✓ Seguimiento ADESS-Recicla.
- ✓ Trabajar matriz de cierre de trimestre formulario de las delegaciones.
- ✓ Seguimiento a matriz del acápite 8.1, de salud y seguridad.
- ✓ Seguimiento a controles operacionales, que exige la ley general de medio ambiente 64-00, en consonancia con la normativa 14001.

f) Comportamiento de Indicadores:

INDICADORE AMBIENTE 2022	Enero	Febrero	Marzo
Consumo de Energía	-1.39	-1.19	-7.1
Tasa de Residuos	22.7	21.77	22.4
Consumo de Agua	21.86	35.04	32.11
Consumo de Papel	40		

INDICADORE AMBIENTE 2022	Abril	Mayo	Junio
Consumo de Energía	-7.15	-5.14	-6.10
Tasa de Residuos	22.11	21.23	25.94
Consumo de Agua	13.7	13.8	2.44
Consumo de Papel	63		

INDICADORE AMBIENTE 2022	Julio	Agosto	Septiembre
Consumo de Energía	-3.55	-0.29	-1.04
Tasa de Residuos	29.77	21.98	20.3
Consumo de Agua	10.04	27.04	24
Consumo de Papel	45		

- **Planes de acción implementados a partir de las supervisiones de las Delegaciones Provinciales:**

Se llevó a cabo la ejecución y seguimiento al Plan de Acción resultante de la supervisión realizada a las delegaciones provinciales, lo cual se realizó por medio de la Matriz de Supervisión a Delegaciones Provinciales (FO-DDP-04) correspondiente.

La ejecución de esta supervisión fue realizada por el equipo de Analistas de Delegaciones, quienes vía el Formulario de Supervisión realizaron el levantamiento de las necesidades existentes en las delegaciones y como parte del plan de acción las mismas fueron enviadas a las áreas correspondientes para los fines de dar respuesta y gestionar que las mismas estén ofreciendo el servicio de calidad a nuestros ciudadanos visitantes.

Situación actual:

- ✓ Programado para el 1er.trimestre 2022: un (1) plan de acción implementado. - Ejecución del trimestre: 100%
- ✓ Programado año 2022: tres (3) plan de acción implementado - Ejecución total a la fecha: 20%

A continuación, algunos detalles de lo realizado:

- Durante el mes de agosto fueron instalados los letreros de identificación y señalización en las Delegaciones.
- Se dio seguimiento y acompañamiento al Dpto. SBTH respecto a los retrasos de nuestros procesos vinculados a las Entidades Financieras durante agosto-septiembre 2022.
- Se sostuvo una reunión con el Dpto. de Mantenimiento, Gestión de la Calidad y el Equipo Técnico de Operaciones, en busca de retroalimentación a las necesidades de las delegaciones que han sido tramitadas sin respuesta.
- Incorporación de una Analista de Delegación adicional, a fin poder atender las necesidades de las Provinciales de manera más eficiente y oportuna.
- Retroalimentación sobre la Política de operación 6.6. a Delegaciones Provinciales del Procedimiento Atención al Cliente Ciudadano, la Ras, Solicitudes y Entrega de Reemplazos a BTH en Delegaciones Provinciales (PR-DDP-01-V09).
- Reunión con representantes del Banco Mundial para presentar los procesos completos de las Delegaciones Provinciales.

- Se identificó y solicitó la creación de un nuevo tipo de servicio "Reclamación por consumo no reconocido" para ser incluido en Adesscloud, a raíz de la gran afluencia de ciudadanos en busca de respuesta sobre transacciones no reconocidas.
 - Eficientización de la herramienta Adesscloud, con la solicitud a DTIC de movilizar información anterior a 2020 a un archivo externo guardado en Tecnología, evitando con esto caídas de sistema por problemas de almacenamiento de evidencia.
 - Se realizó una reunión con el área de Gestión de la Calidad a fin de eficientizar los procedimientos vinculados a Delegaciones.
 - Departamento de Mantenimiento: realizó las siguientes acciones: Se realizó una fumigación en las Delegaciones del Distrito Nacional y Santo Domingo.
 - Departamento de Tecnología: en su objetivo de que tengamos mayor seguridad en los procesos que realizamos diariamente, realizaron las siguientes acciones: Fortalecida la seguridad de la información en las delegaciones.
- **Diagnóstico realizado sobre la satisfacción de los grupos de interés o partes interesadas:**

Producto concluido.

- **Supervisión de las Delegaciones Provinciales realizadas:**

Durante el trimestre no se realizaron supervisiones de las Delegaciones Provinciales debido a que el Departamento de Revisión y Control se encuentra en un proceso de reestructuración.

- **Mejora en las competencias y compromiso del personal de las Delegaciones implementadas:**

Durante el mes de septiembre se realizaron visitas a todas las delegaciones provinciales por parte del Departamento de RRHH, con el objetivo de fomentar la toma de conciencia y la mejora continua de nuestros servicios.

En estas visitas se realizó levantamiento Ergonómico y Riesgo por puesto de trabajo, Sensibilización en Plan de Emergencia, Charla de Primeros Auxilios, Simulacros de Evacuaciones, identificación ruta de evacuación, y uso del extintor para el control de incendio.

De las necesidades más relevantes como capital humano de la Institución pudimos resaltar:

- ✓ Uniformes de para el personal.
- ✓ Demandan más capacitaciones.

LISTADO DONDE SE REALIZO LEVANTAMIENTO ERGONOMICO, DE RIESGO Y SENSIBILIZADOS EN PLAN DE EMERGENCIA, PRIMEROS AUXILIOS, USO DEL EXTINTOR Y SIMULACROS.					
CANT.	FECHA	ADESS	TOTAL	MUJERES	HOMBRES
1	10-11 Y 17 marzo 2022	EDIFICIO PRINCIPAL	198	92	106
12	3 AL 6 mayo 2022	San Francisco/Hermanas Mirabal/ Espaillat Moca La Vega/ Santiago Puerto Plata/ Mao Santiago Rodriguez/ Dajabon/ Montecristi/Bonao/Cotuí	26	23	3
10	9 al 13 mayo 2022	Pedernales/ Barahona Duverge/ Neyba Elías Piña/ San Juan Azua/ Ocoa/ Bani San Cristóbal	20	14	6
15	16 al 20 mayo 2022	San Pedro/ La Romana Higüey/ El Seibo Hato Mayor/ Monte plata Samaná/Nagua Bonao/Cotuí Metropolitana/ Sambil Mega centro/Merca/ Herrera	56	34	22
TOTAL, SENSIBILIZADOS Y CAPACITADOS			300	163	137

- **Cumplimiento del marco legal institucional:**

Fueron completadas las siguientes actividades:

- ✓ Elaboración de plan de trabajo y cronograma de visitas.

En ejecución las siguientes actividades:

- ✓ Ejecución del plan de auditoria.

Situación Actual:

- ✓ Revisando los requisitos legales para actualizar la matriz. La Auditoria Legal será concluida en el mes de octubre, ya que la misma no se pudo realizar completamente en conjunto con la Auditoria Interna del Sistema de Gestion Integrado.

III. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

A continuación, la ejecución presupuestaria acumulada del segundo trimestre:

Ejecución Presupuestaria al mes de Septiembre 2022

Presupuesto anual programado año 2022	RD\$ 451,046,126.00
Presupuesto Modificado a Septiembre 2022	RD\$ 521,046,126
Presupuesto ejecutado a Septiembre 2022	RD\$ 298,242,325.41
Porcentaje de ejecución a Septiembre 2022	57.24%

Análisis de Cumplimiento de Indicadores Según PR-DPD-02

NOTA: El EJE 3.1 , presenta un número importante de productos que han sido eliminados del POA 2022, el reporte presentado por sus responsables en este periodo (julio-septiembre -2022, 3er Trimestre), presentamos a continuación el análisis de incumplimiento de la planificación establecida en sus metas e indicadores semestralmente, como lo establece el PR-DPD-02, en el numeral 6.11, que indica que el Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación PPP deberá identificar el estado de los indicadores basado en la semaforización de incumplimientos y retroalimentación a las áreas.

6.11 En caso de incumplimiento a la planificación establecida en sus metas e indicadores semestralmente, el Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación PPP deberá identificar el estado de los indicadores basado en la semaforización de incumplimientos y retroalimentación a las áreas.



De acuerdo al resultado arrojado en el indicador se deberán tomar las medidas siguientes:

- Incumplimiento de la meta y sus indicadores del **60%-79%**, el área debe completar el formulario "**Análisis Incumplimiento de Objetivos e Indicadores (FO-SGI-16)**".

6.12 Incumplimiento de la meta y sus indicadores del **0-59%**, se le levantará al área una acción correctiva, mediante una (SAC) a través del formulario **Solicitud de Acciones Correctivas / Verificación de Eficacia y Cierre (FO-SGI-04)**.

	Producto POA	Dirección Responsable	Porcentaje de Ejecución %	Estado Según Indicador	Acción Recomendada
1-	Módulo Indocar-Proconsumidor	DTI	25%		Acción Correctiva
2-	Implementación Formulario de Fraude Realizado	DTI	25%		Acción Correctiva
3-	Implementación Proyecto de Impresión	DTI	0%		Acción Correctiva
4-	Implementación de Control Versión	DTI	0%		Acción Correctiva
5-	Módulo de Viaticos Realizados	DTI	0%		Acción Correctiva
6-	Implementación de Aplicación CRM	DTI	0%		Acción Correctiva
7-	Implementación JIRA	DTI	0%		Acción Correctiva

Porcentaje de Ejecución por Producto, 3er. Trimestre Año 2022		
Producto	Porcentaje de Ejecución del Producto	Estatus Final
Medio de Pago Entregado y Activado a Nuevos Beneficiarios	99%	En Ejecución
Medio de Pago Reemplazados	0%	No tiene Actividad para el T3
Logística de entrega de Bonos Navideños a la población vulnerable implementada	0%	No tiene Actividad para el T3
Supervisión Operativo Entrega de Tarjeta Implementado	0%	No reporta actividad en el T3
Comercios de la RAS bajo cumplimiento del Reglamento	22%	No reporta actividad en el T3
Nuevos tipos de establecimientos (carnicerías, pescaderías, polleras, etc), incorporados a la cobertura de comercios RAS	73%	En Ejecución
Comercios adheridos a la RAS por solicitud ordinaria de comerciantes	128%	En Ejecución
Comercios capacitados-Programa de Capacitación sobre el Reglamento de Funcionamiento de la RAS implementado y ejecutado	46%	En Ejecución
Cierre de Brechas arrojados por el MFI	0%	No reporta actividad en el T3
Módulo INDOCAL-Pro consumidor-ADESS	25%	Sera eliminado del POA 2022
Mejoras Punto Solidario	100%	Completado
Implementación Formulario de Fraude realizado	25%	Sera eliminado del POA 2022
Implementación Proyecto Impresión	10%	Sera eliminado del POA 2022
Implementación Control de Versión	0%	Sera eliminado del POA 2022
Módulo de Viáticos Realizado	0%	Sera eliminado del POA 2022
Implementación de Aplicación CRM	0%	Sera eliminado del POA 2022
Actualización ubicación geográfica de los comercios	100%	Completado
Realizar actualización IVR	50%	Sera eliminado del POA 2022
Realizar implementación JIRA	0%	Sera eliminado del POA 2022
Plan de Seguridad Implementado	5%	En Ejecución
Realizar Metodología E-Learning implementada	23%	En Ejecución
Canales Digitales optimizados e implementados	24%	En Ejecución
Plan Infraestructura TIC optimizados e implementados	52%	En Ejecución
Solicitudes TIC automatizadas realizadas	38%	En Ejecución
Mantenimientos preventivos realizados	32%	En Ejecución
Certificaciones de nuevas normativas implementadas	4%	En Ejecución
Recertificación de normativas implementadas	19%	En Ejecución

Sensibilización de los colaboradores de la institución sobre Ética Pública	119%	En Ejecución
Realizar índice de funcionalidad de mercado	25%	En Ejecución
Realizar Diagnóstico Integral de los servicios entregados a los colaboradores	43%	En Ejecución
Realizar Base de Datos Integración Estadísticas Institucional	0%	No reporta actividad en el T2
Mejora de la comunicación institucional con sus partes interesadas	75%	En Ejecución
Mantenimiento Planta Física Realizado	75%	En Ejecución
Estudio de Posicionamiento Realizado	0%	Sera eliminado del POA 2022
Mantenimiento de Vehículos Realizado	72%	En Ejecución
Mantenimiento de Equipos Realizados	72%	En Ejecución
Sistema de Alerta y Aviso ante emergencia en la sede realizado	5%	En Ejecución
Plan de instalación fotovoltaica (paneles solares) en la sede.	0%	Sera eliminado del POA 2022
Plan de adecuación de delegaciones provinciales y expansión de delegaciones	22%	En Ejecución
Plan de adecuación general comedor, salón capacitación, operaciones y call center en la sede realizado	30%	En Ejecución
Identidad corporativa e institucional actualizada	40%	En Ejecución
Programa de Capacitaciones implementados	74%	En Ejecución
Encuesta de Clima Organizacional implementado ECO-2022	90%	Completado
Plan de Salud Ocupacional ejecutado	90%	En Ejecución
Mejora del clima organizacional implementado	61%	En Ejecución
Programa de Auditorías Implementadas	52%	En Ejecución
Planes de Acción implementados a partir de las supervisiones a las Delegaciones Provinciales	20%	En Ejecución
Diagnóstico realizado sobre la satisfacción de los grupos de interés o partes interesadas	100%	Completado
Supervisión de las Delegaciones Provinciales realizadas	14%	No reporta actividad en el T3
Mejora en las competencias y compromiso del personal de las Delegaciones implementadas	100%	Concluido
Cumplimiento del Marco Legal institucional	35%	En Ejecución